CPA - AUTO AVALIAÇÃO

Unidade: **Belém**
Curso: **PED**
Período de Avaliação: **2015-2**

Sumaré FACULDADE

QUESTÃO	MUITO BOM	BOM	REGULAR	RUIM	TOTAL
BIBLIOTECA: atendimento e serviços prestados.	20 15%	71 52%	33 24%	13 9%	**137**
BIBLIOTECA: disponibilidade de livros e atualização do acervo.	18 13%	76 55%	30 22%	13 9%	**137**
FINANCEIRO: você considera o atendimento prestado pelos funcionários do financeiro.	19 14%	76 55%	30 22%	12 9%	**137**
LABORATÓRIOS: número de computadores, atualização tecnológica e espaço físico.	23 17%	71 52%	32 23%	11 8%	**137**
SALAS DE AULA : limpeza e ventilação.	30 22%	56 41%	36 26%	15 11%	**137**
SALAS DE AULA: infraestrutura e equipamentos em salas de aula.	24 18%	60 44%	38 28%	15 11%	**137**
SECRETARIA: atendimento e serviço prestados pelo setor da secretaria.	14 10%	47 34%	57 42%	19 14%	**137**
Você considera os serviços do FALE CONOSCO, OUVIDORIA, PORTAL SUMARÉ.	8 6%	73 53%	44 32%	12 9%	**137**

QUESTÃO	SEMPRE	QUASE SEMPRE	RARAMENTE	NUNCA	TOTAL
As práticas educacionais da Faculdade Sumaré (palestras, cursos, debates etc) são INOVADORAS?	41 30%	58 42%	29 21%	9 7%	**137**
Dispõe de recursos e equipamentos suficientes para a realização do seu trabalho?	- -	- -	- -	- -	**-**
O COORDENADOR: é acessível ao aluno?	38 28%	54 39%	41 30%	4 3%	**137**
O COORDENADOR: trabalha com agilidade para a solução dos problemas apresentados?	45 33%	55 40%	28 20%	9 7%	**137**
O tempo de espera para a solução dos problemas de infraestrutura é satisfatório?	- -	- -	- -	- -	**-**
OS PROFESSORES: apresentam o plano de ensino no início do semestre?	126 92%	10 7%	1 1%	- 0%	**137**
OS PROFESSORES: cumprem com os prazos com as atividades acadêmicas?	105 77%	30 22%	2 1%	- 0%	**137**
OS PROFESSORES: desenvolvem conteúdos de aprendizagem compatíveis com os conteúdos ministrados?	101 74%	33 24%	3 2%	- 0%	**137**
OS PROFESSORES: fazem chamada?	126 92%	11 8%	- 0%	- 0%	**137**
OS PROFESSORES: possuem didática e contribuem para a aprendizagem?	85 62%	47 34%	4 3%	1 1%	**137**
OS PROFESSORES: tem bom relacionamento e são abertos ao diálogo?	75 55%	54 39%	8 6%	- 0%	**137**
SECRETARIA: o ambiente da secretaria é adequado e propício ao atendimento?	- -	- -	- -	- -	**-**
SECRETARIA: os funcionários da secretaria prestam atendimento eficaz?	23 17%	68 50%	42 31%	4 3%	**137**
Você acessa o aluno online frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você acessa o Office365 (email) frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você acessa o portal frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você se sente apto para utilizar os recursos de TI?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você utiliza o Moodlerooms (AVA) frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você utiliza o Pergamun (Sistema de Biblioteca) frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você utiliza o recurso de internet frequentente?	- -	- -	- -	- -	**-**
Você utiliza o recurso de WIFI frequentemente?	- -	- -	- -	- -	**-**

	MUITO BOM	BOM	REGULAR	RUIM
RESULTADO GERAL	156 14%	530 48%	300 27%	110 10%

	SEMPRE	QUASE SEMPRE	RARAMENTE	NUNCA
RESULTADO GERAL	765 56%	420 31%	158 12%	27 2%

CPA - AUTO AVALIAÇÃO

Unidade: **Belém**
Curso: **PED**
Período de Avaliação: **2015-2**

Sumaré FACULDADE

Qual o principal motivo pela sua escolha em estudar na Faculdade Sumaré?		
Horários oferecidos	84	61%
Localização	6	4%
Preço	13	9%
Prestígio da Faculdade	3	2%
Qualidade do curso	23	17%
Outros	8	6%

O que é mais importante para você ao cursar uma faculdade?		
Fazer amigos	-	0%
Obter diploma	4	3%
Obter melhor emprego	38	28%
Obter melhor salário	7	5%
Ter um bom ambiente de convivência	1	1%
Ter um ensino de qualidade	76	55%
Outros	11	8%

Qual o cargo que você ocupa na empresa em que trabalha?		
Autônomo	5	4%
Não estou trabalhando	35	26%
Estagiário	27	20%
Auxiliar	25	18%
Assistente	8	6%
Analista	-	0%
Supervisor	1	1%
Coordenador	-	0%
Gerente	1	1%
Diretor	-	0%
Outros	35	26%

O CURSO - Em relação ao seu curso, você se considera:		
SATISFEITO	126	92%
INSATISFEITO	3	2%
NÃO SEI RESPONDER	8	6%

Qual a sua renda mensal atual?		
Não possuo renda	-	0%
De 0 até 880	75	55%
De 881 até 1760	31	23%
De 1761 até 3720	4	3%
De 3721 até 5000	1	1%
De 5001 até 8800	-	0%

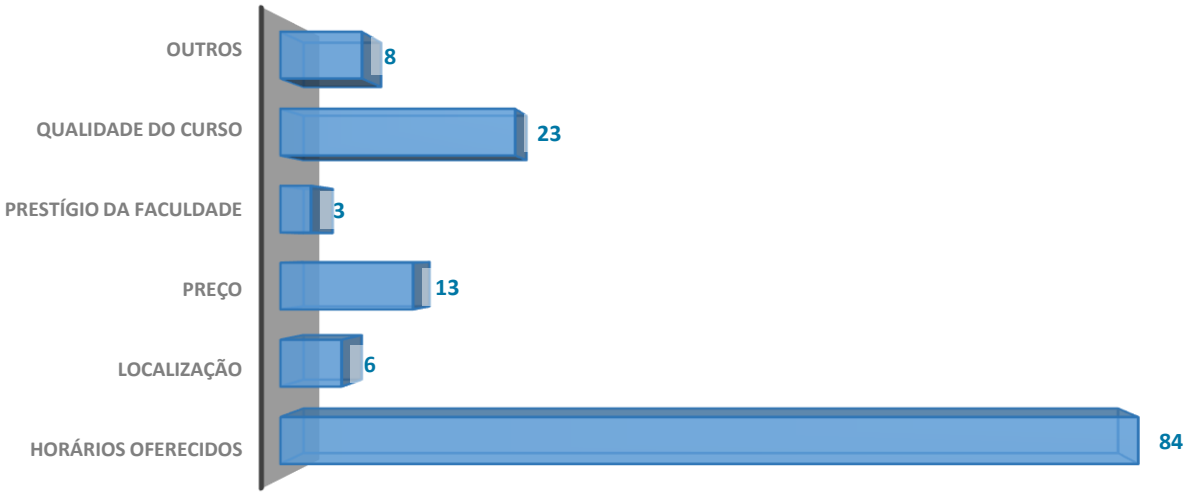
Qual a renda mensal da sua família?		
Não possuo renda	11	10%
De 0 até 880	39	34%
De 881 até 1760	64	56%
De 1761 até 3720	-	0%
De 3721 até 5000	-	0%
De 5001 até 8800	-	0%

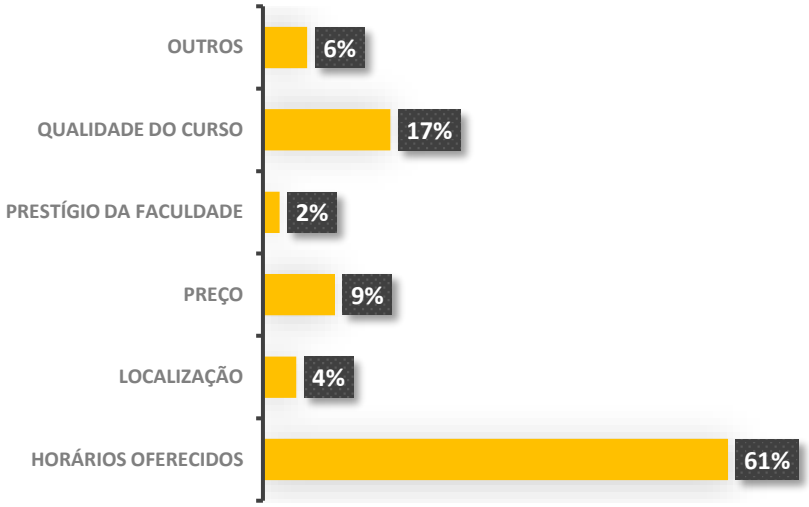
Assinale 3 PONTOS FORTES da Faculdade Sumaré.		
Atendimento - Presencial	-	0%
Atendimento - Telefônico	-	0%
Comunicação com o aluno	2	1%
Coordenador	-	0%
Currículo do curso (disciplinas)	22	16%
Incentivo financeiro (bolsas variadas)	11	8%
Infraestrutura física	1	1%
Infraestrutura Tecnológica	1	1%
Localização	15	11%
Mensalidade	4	3%
Professor	81	59%

Assinale 3 PONTOS FRACOS da Faculdade Sumaré.		
Atendimento - Presencial	45	33%
Atendimento - Telefônico	-	0%
Comunicação com o aluno	34	25%
Coordenador	7	5%
Currículo do curso (disciplinas)	1	1%
Incentivo financeiro (bolsas variadas)	8	6%
Infraestrutura física	17	12%
Infraestrutura Tecnológica	9	7%
Localização	7	5%
Mensalidade	6	4%
Professor	3	2%

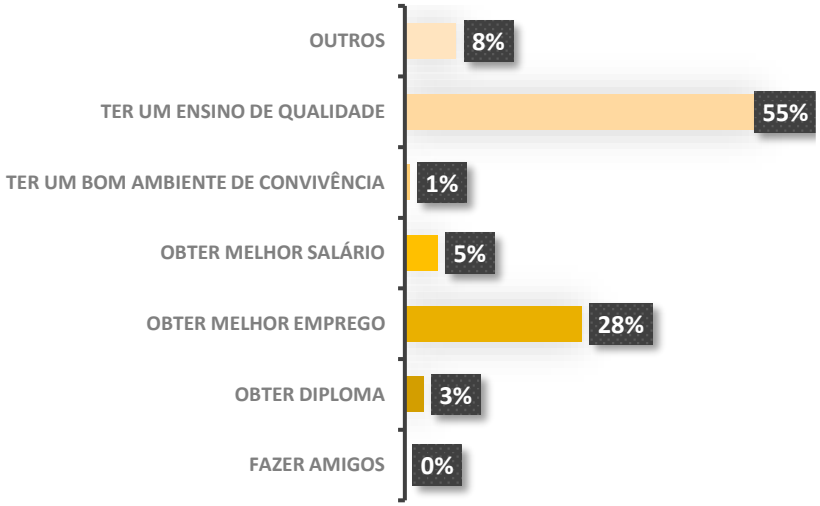
ÍNDICE DE ADESÃO: 137 77,50%

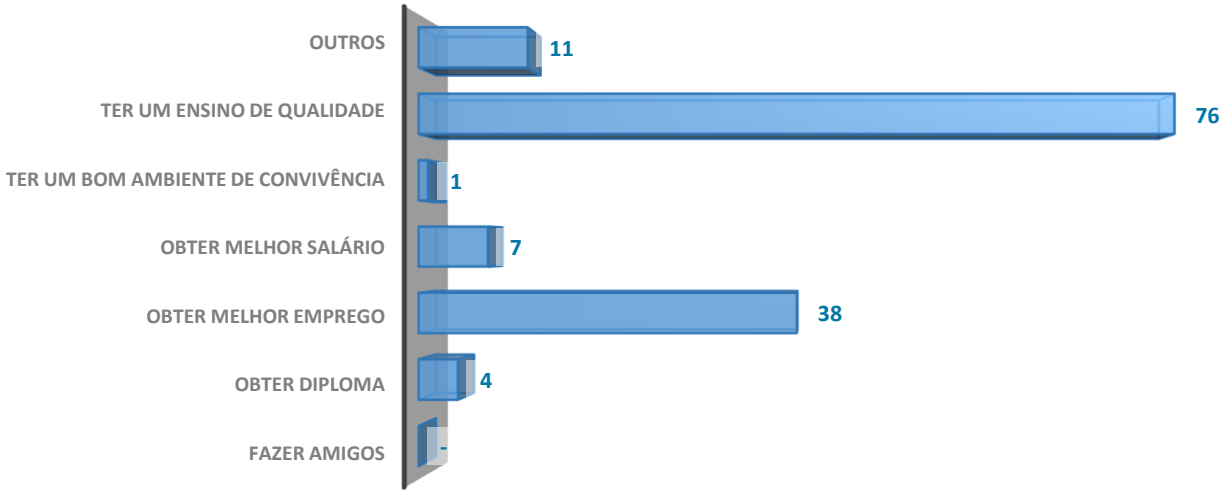
Qual o principal motivo pela sua escolha em estudar na Faculdade Sumaré?



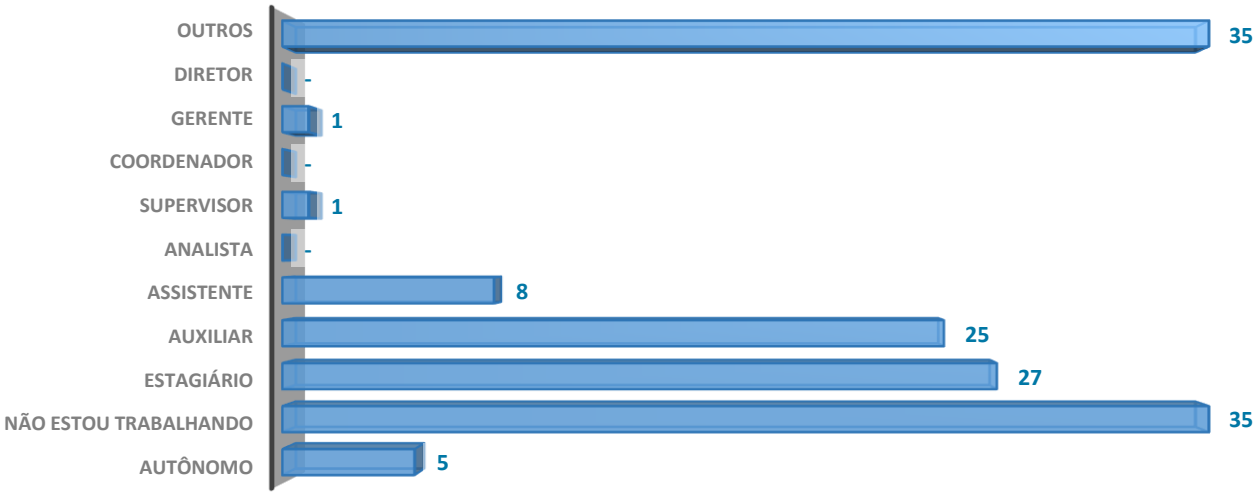


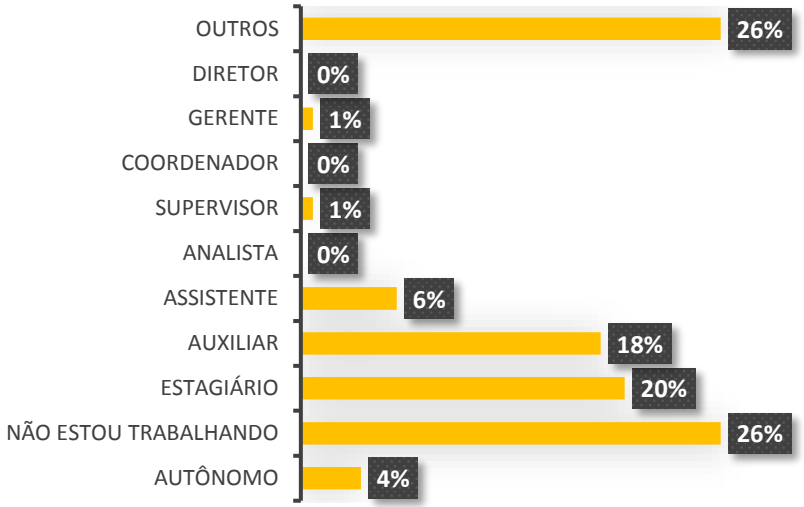
O que é mais importante para você ao cursar uma faculdade?



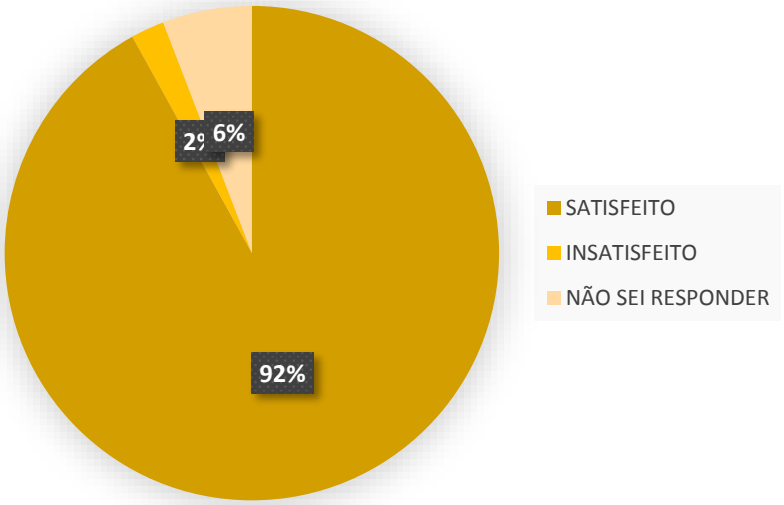


Qual o cargo que você ocupa na empresa em que trabalha?

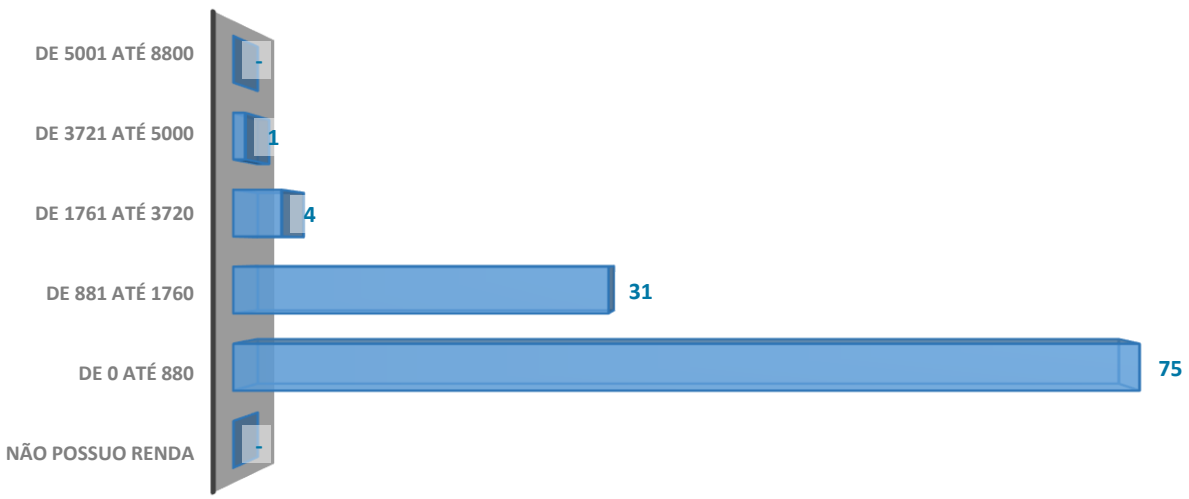


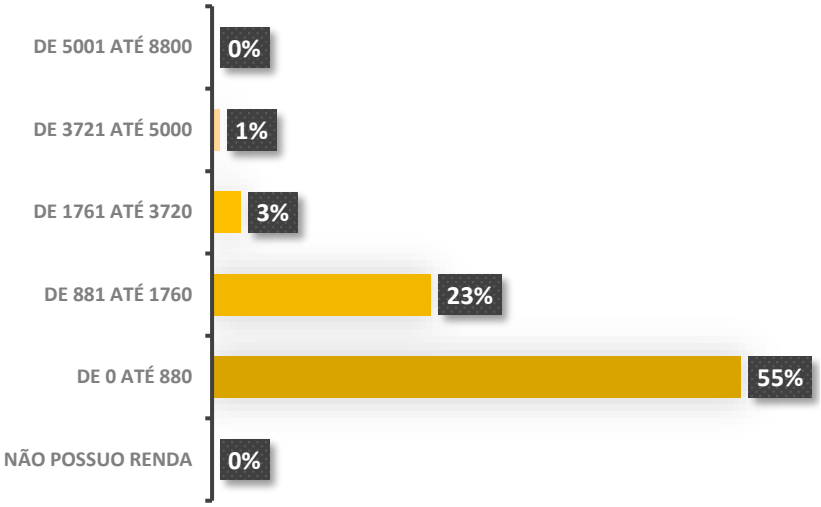


O CURSO - Em relação ao seu curso, você se considera:

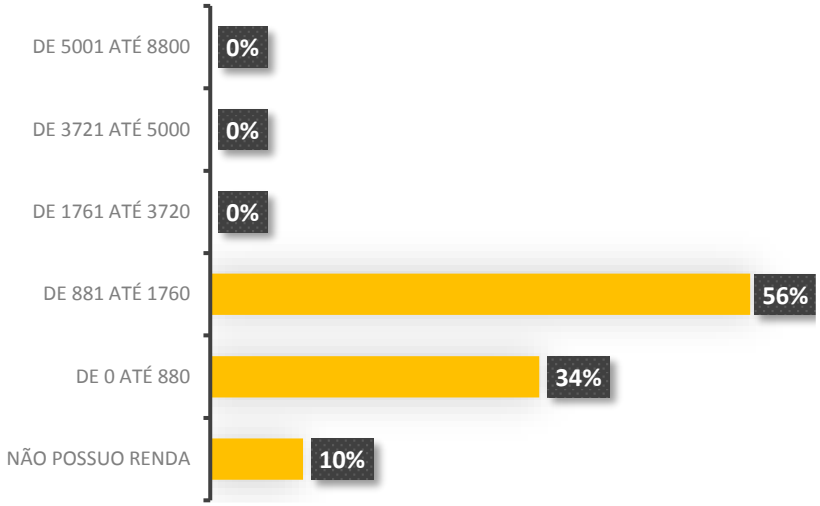


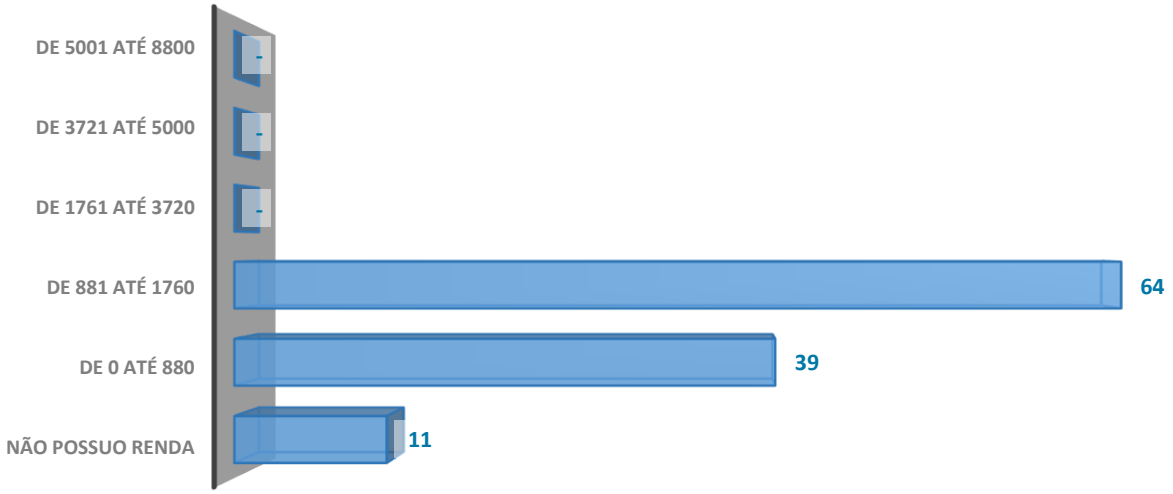
Qual a sua renda mensal atual?





Qual a renda mensal da sua família?



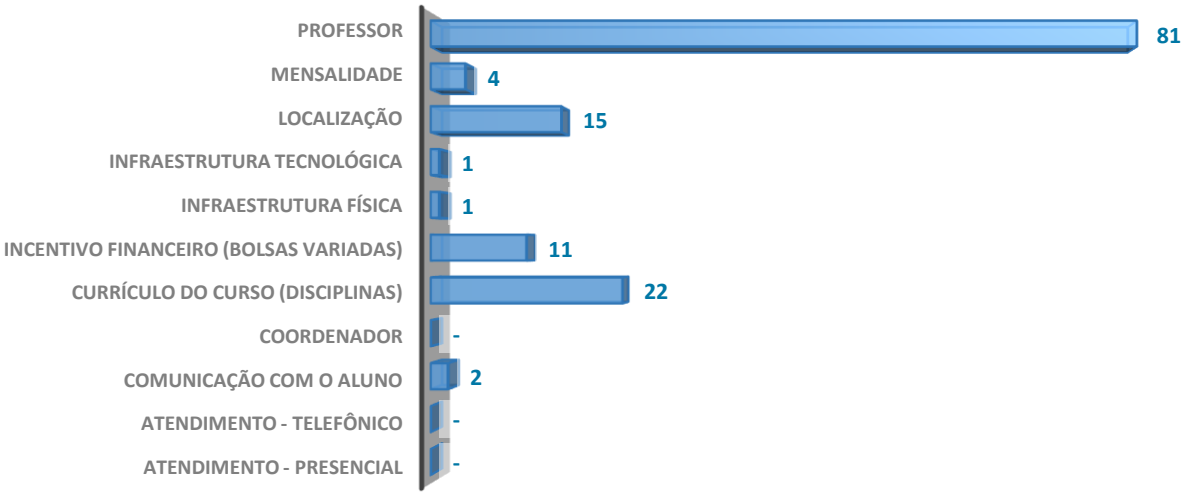


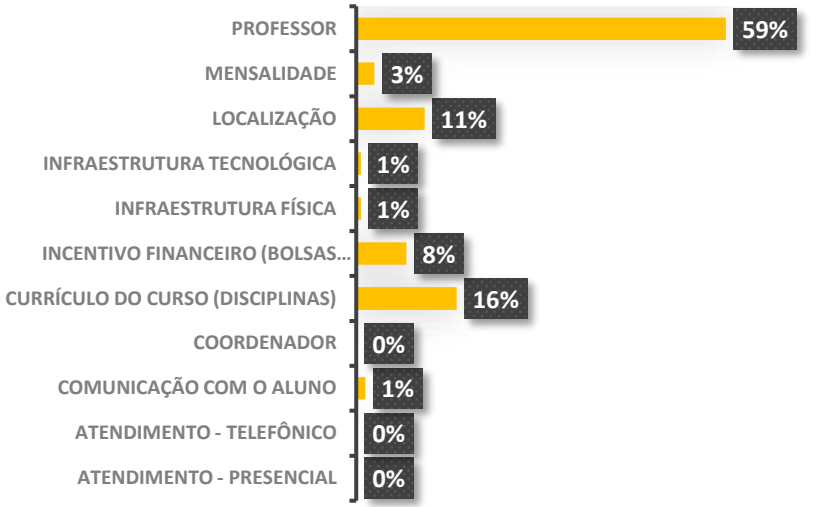
CPA - AUTO AVALIAÇÃO

Unidade: **Belém**
Curso: **PED**
Período de Avaliação: **2015-2**

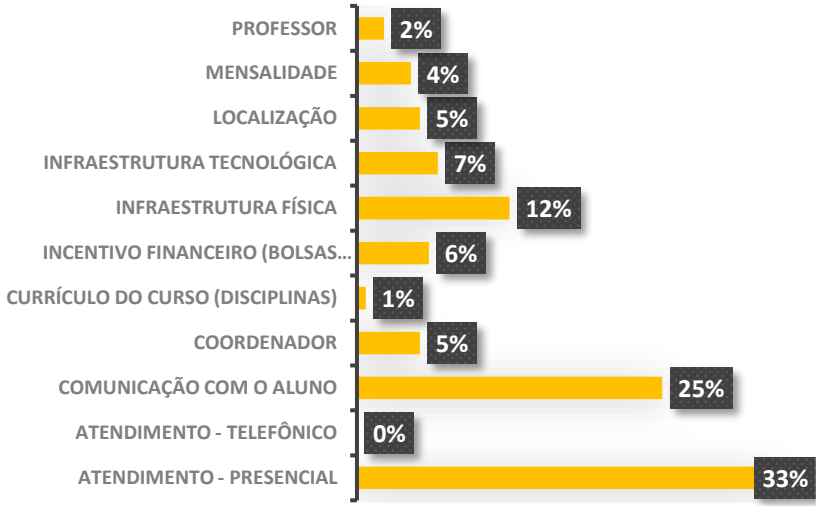
Sumaré FACULDADE

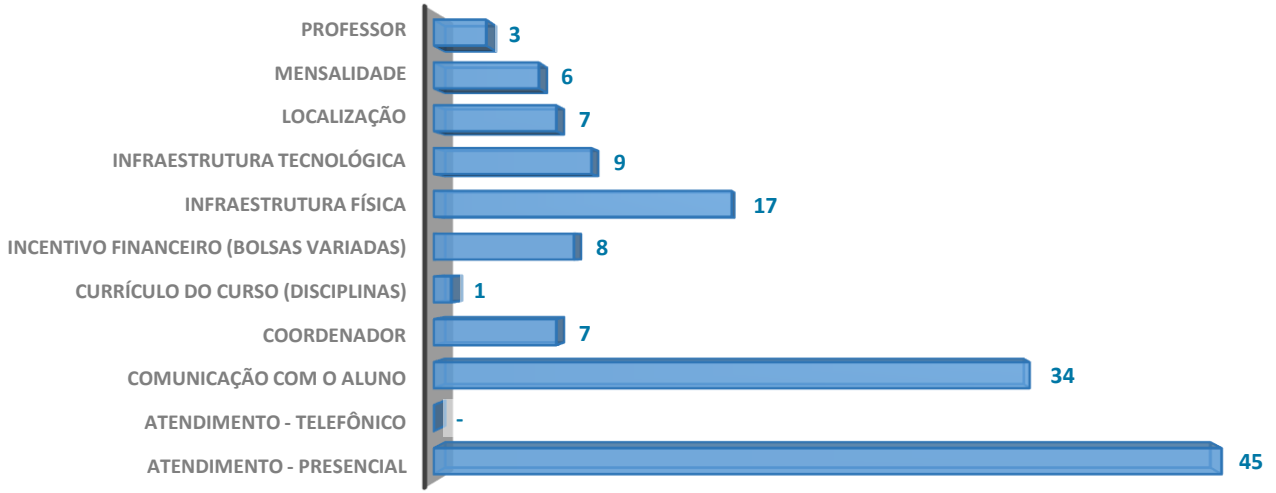
Assinale 3 PONTOS FORTES da Faculdade Sumaré.



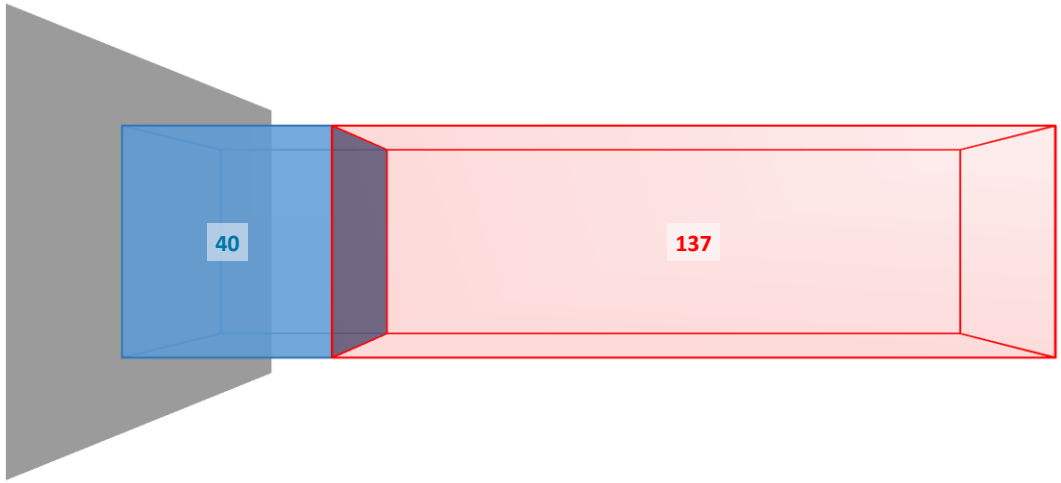


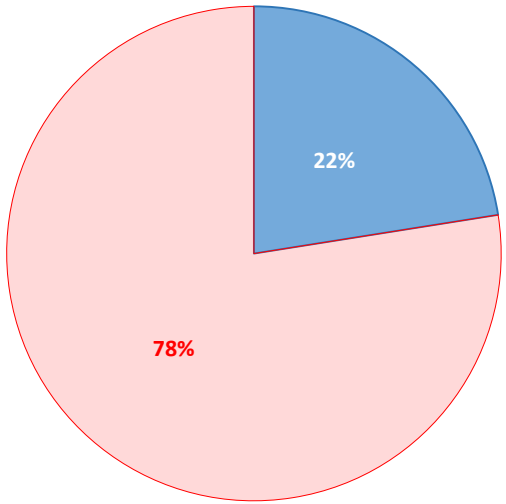
Assinale 3 PONTOS FRACOS da Faculdade Sumaré.



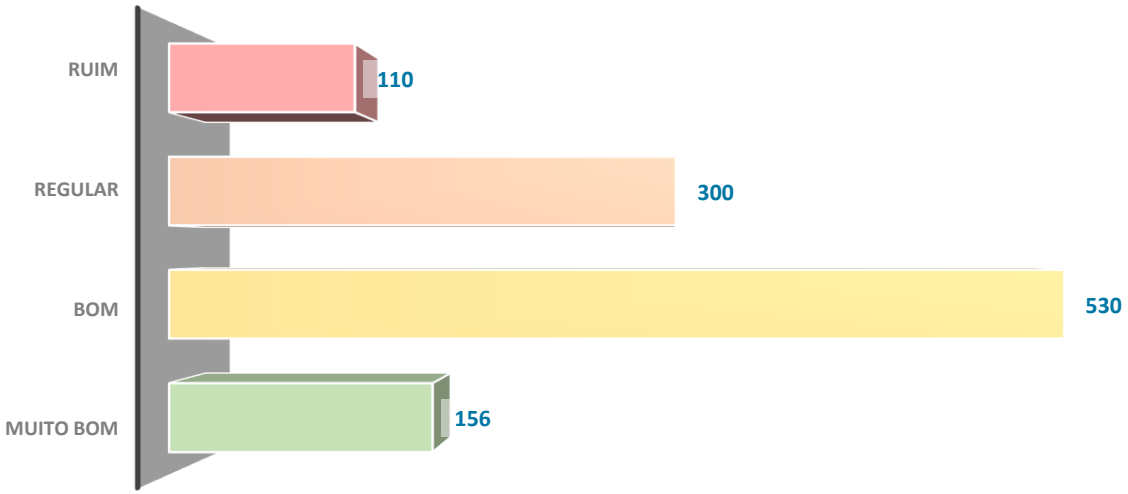


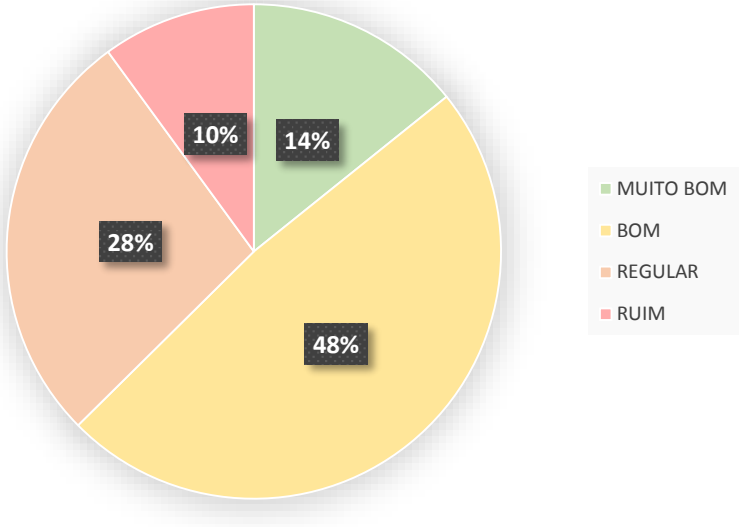
ÍNDICE DE ADESÃO:



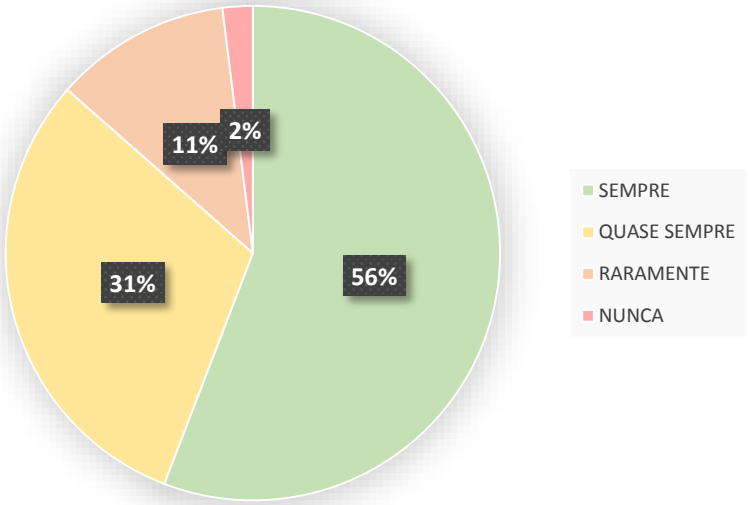


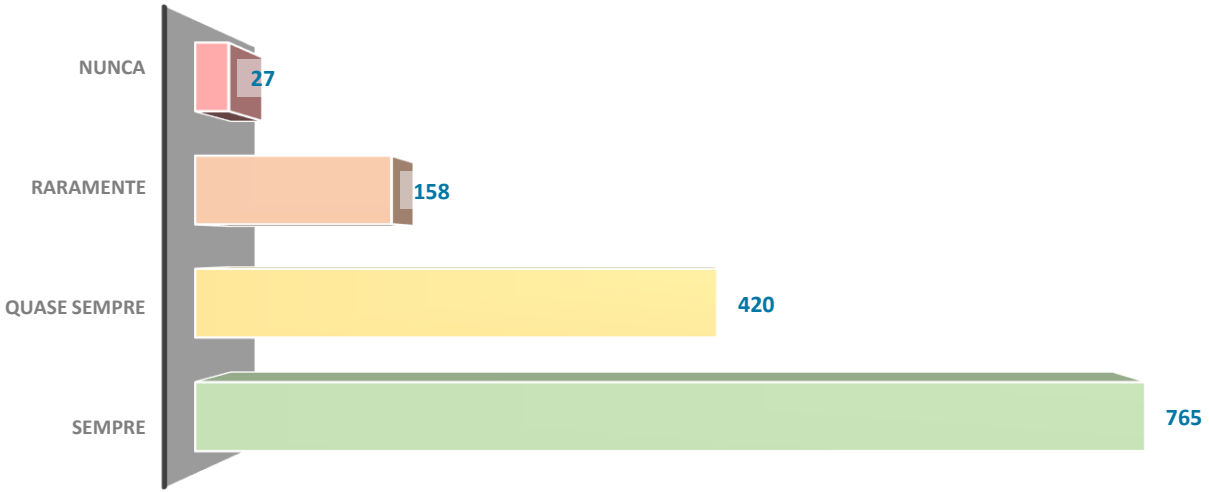
GERAL - Questões Objetivas Qualitativas



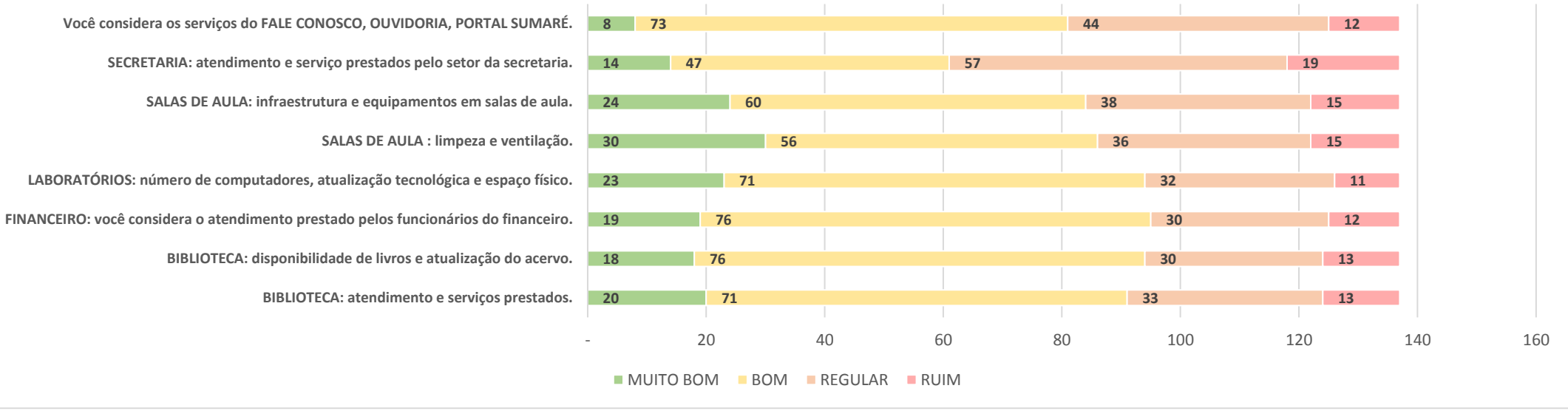


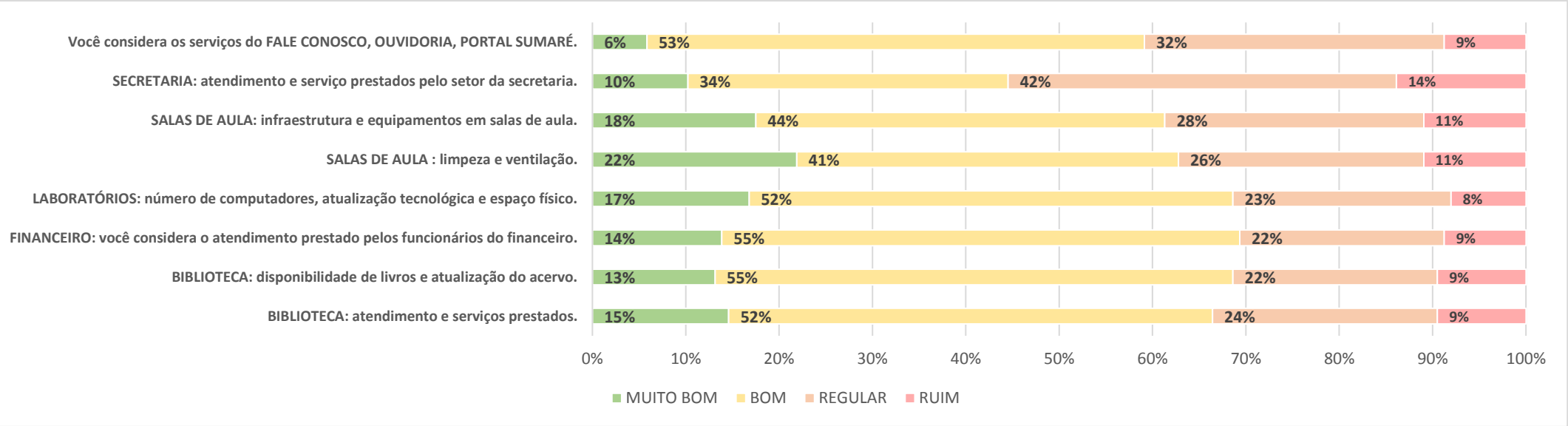
GERAL - Questões Objetivas Periodicidade



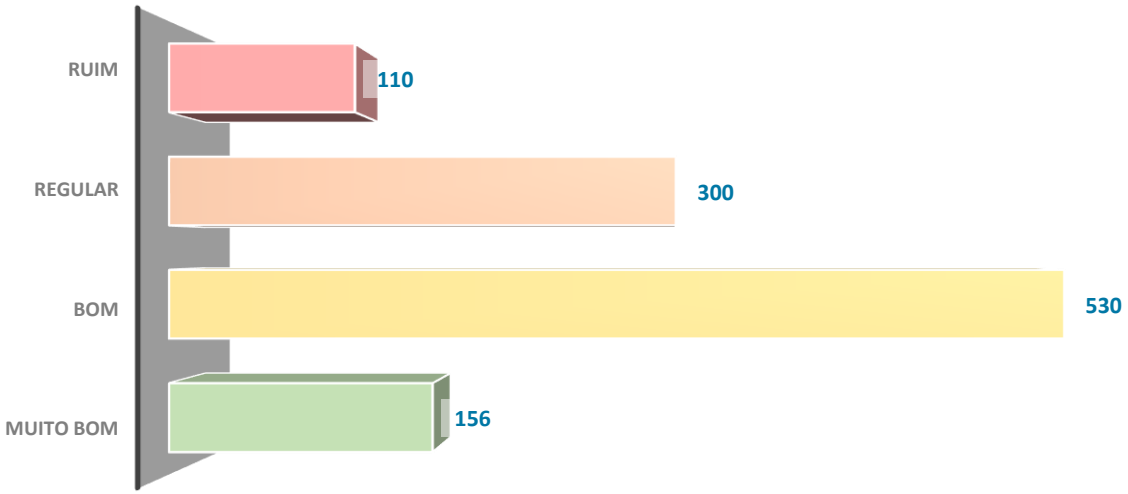


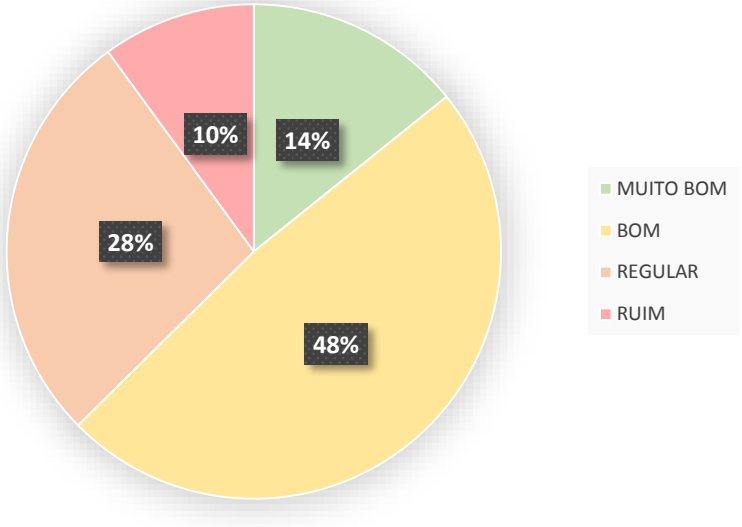
Questões Objetivas



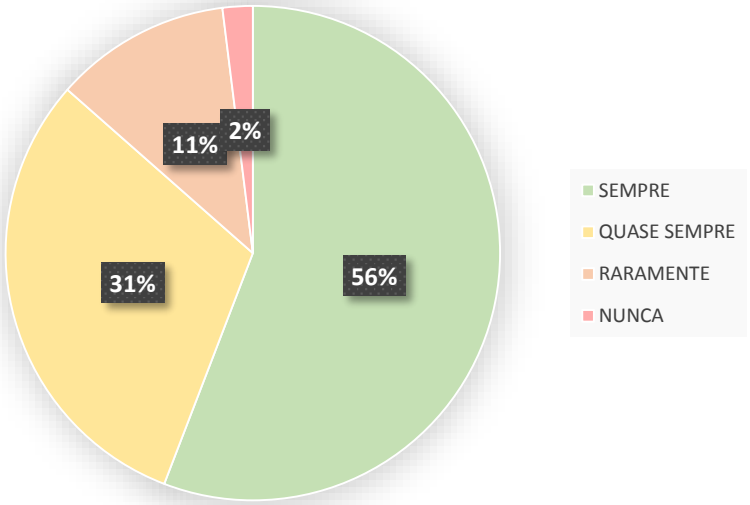


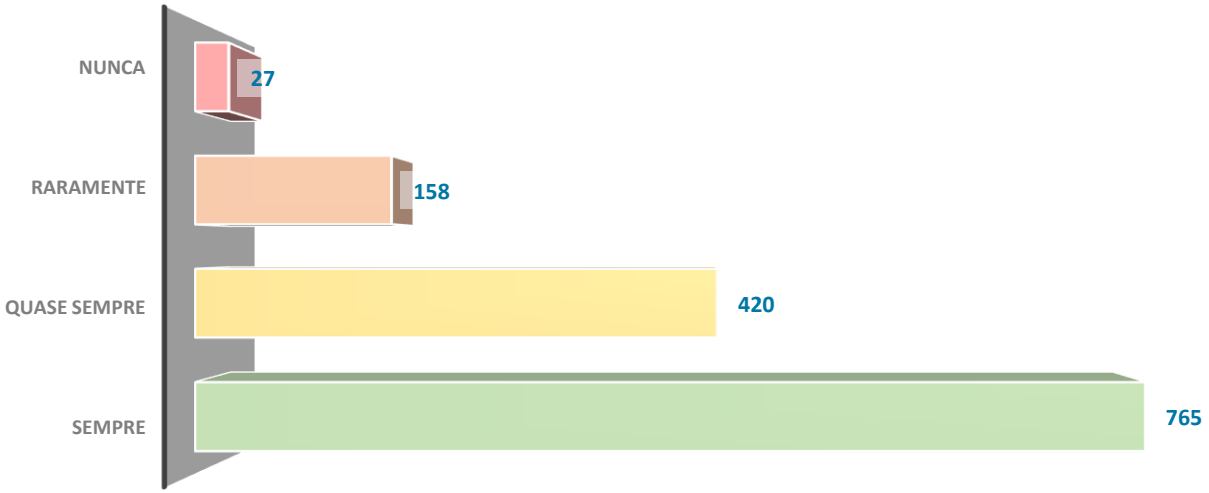
GERAL - Questões Objetivas Qualitativas



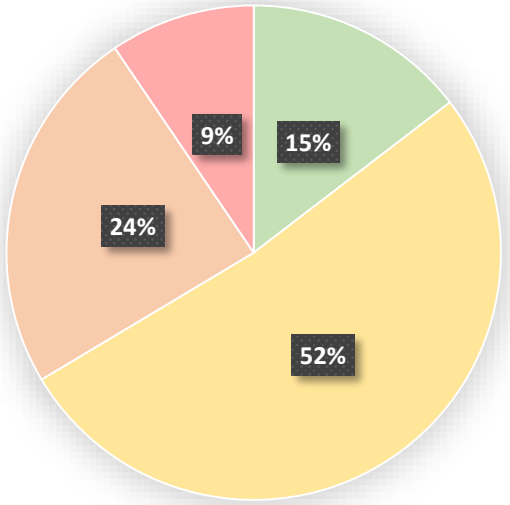


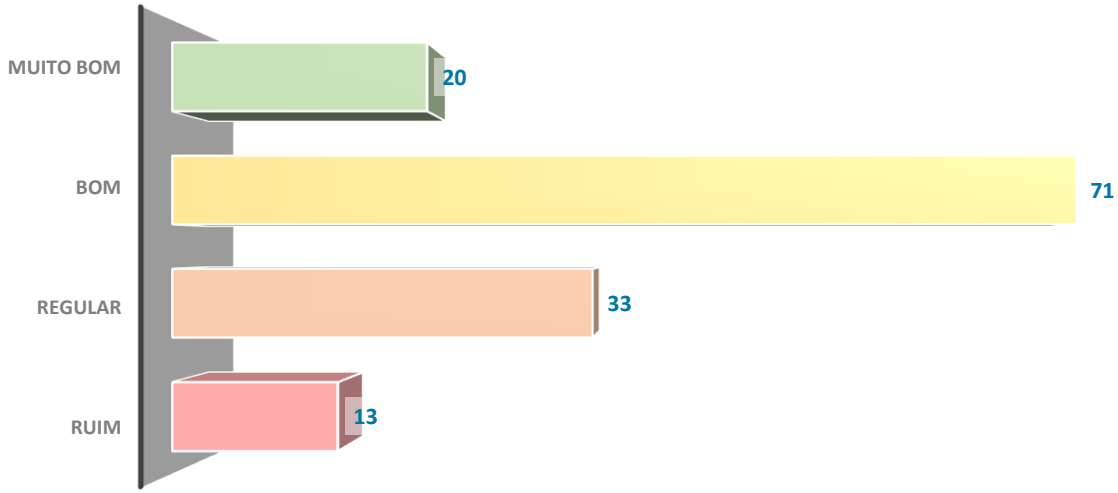
GERAL - Questões Objetivas Periodicidade



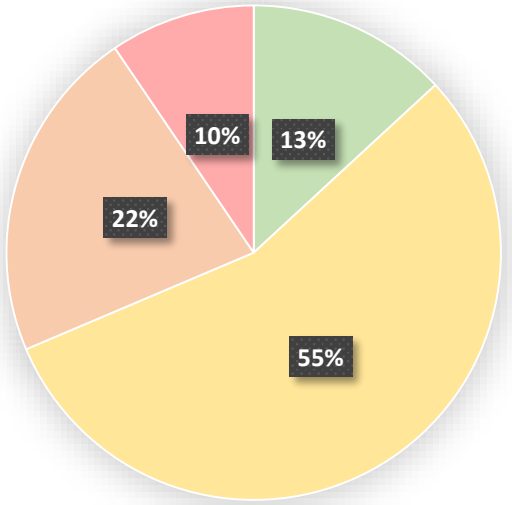


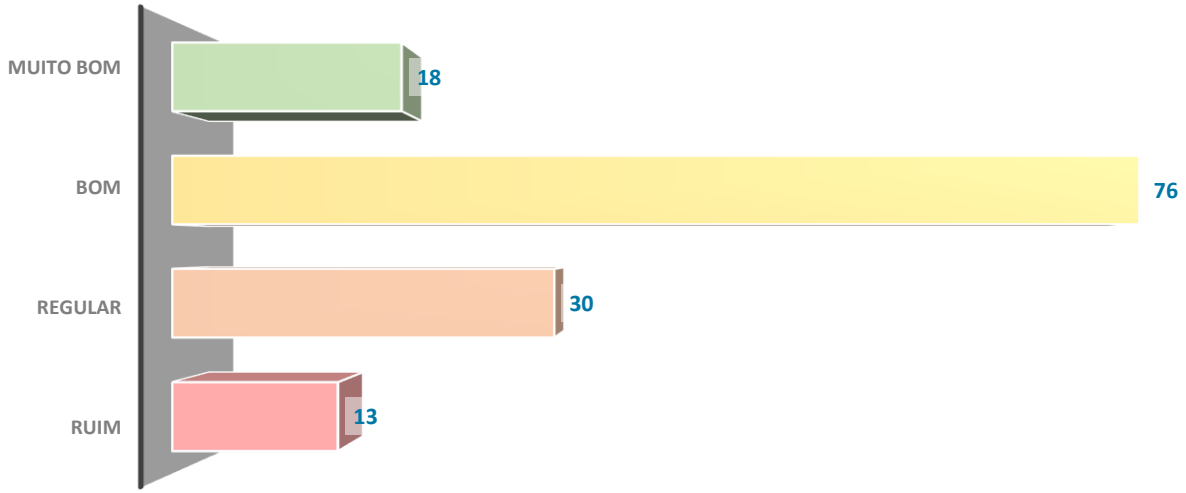
BIBLIOTECA: atendimento e serviços prestados.



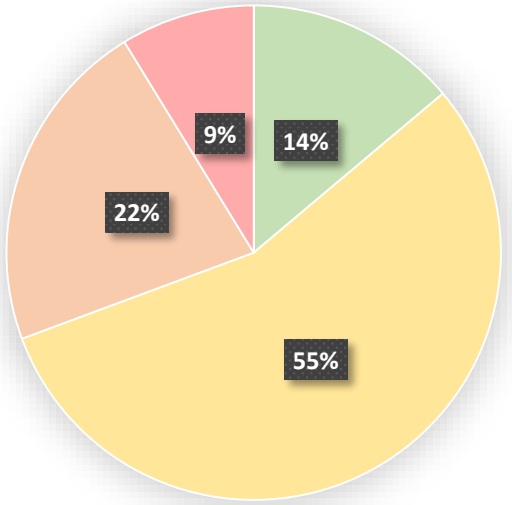


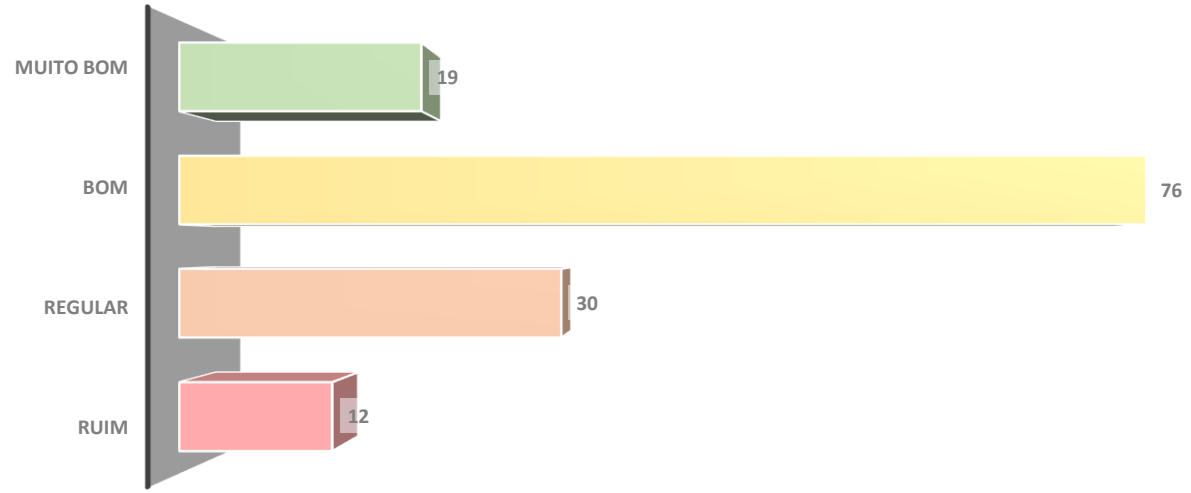
BIBLIOTECA: disponibilidade de livros e atualização do acervo.



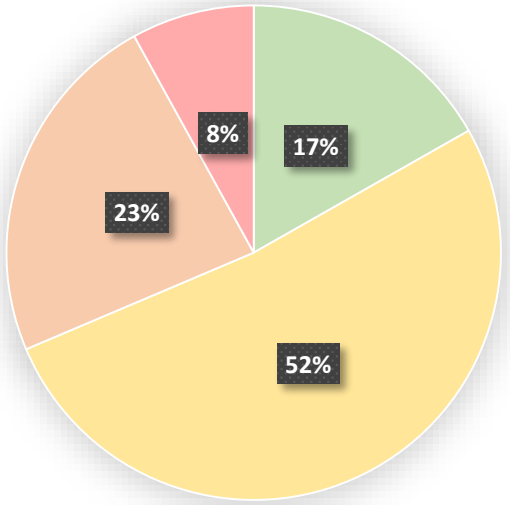


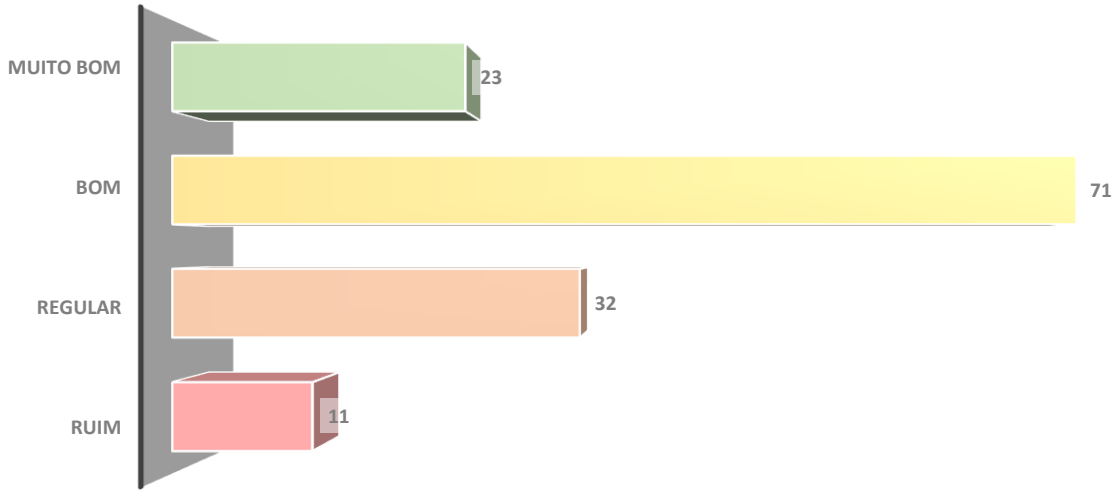
FINANCEIRO: você considera o atendimento prestado pelos funcionários do financeiro.



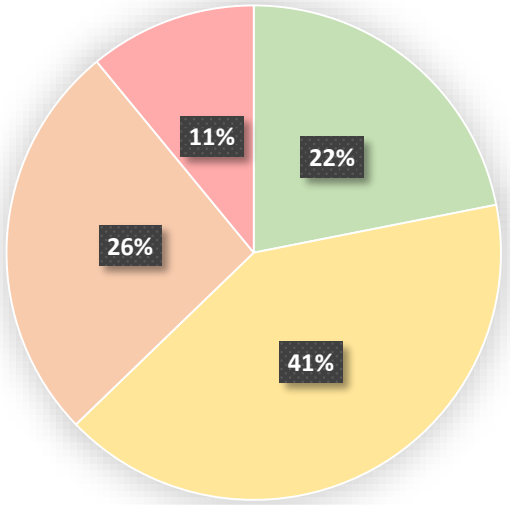


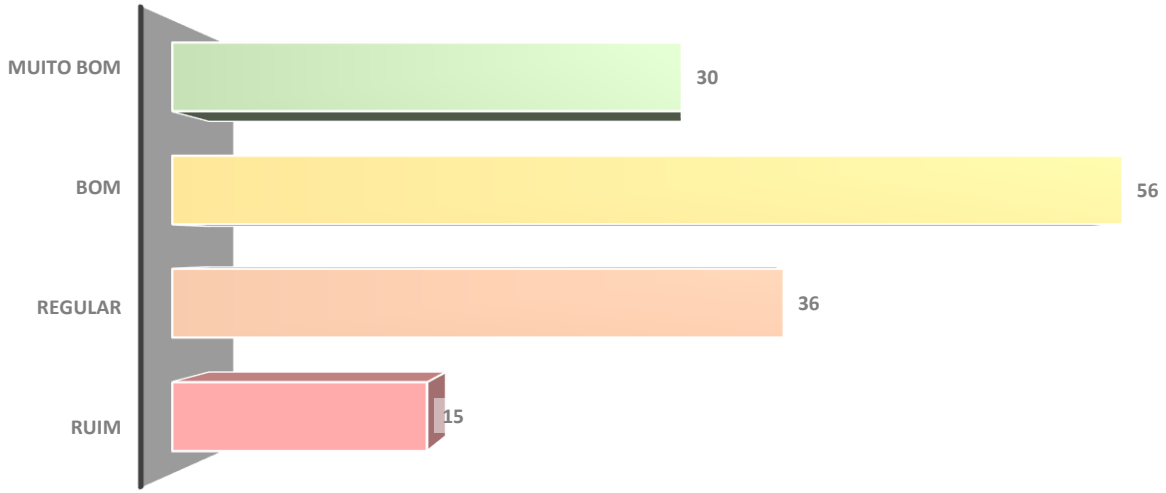
LABORATÓRIOS: número de computadores, atualização tecnológica e espaço físico.



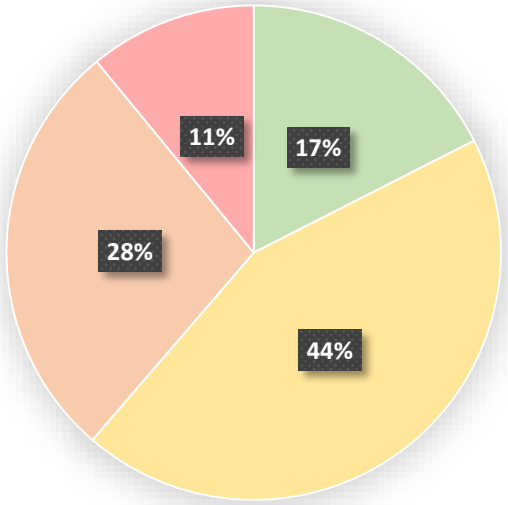


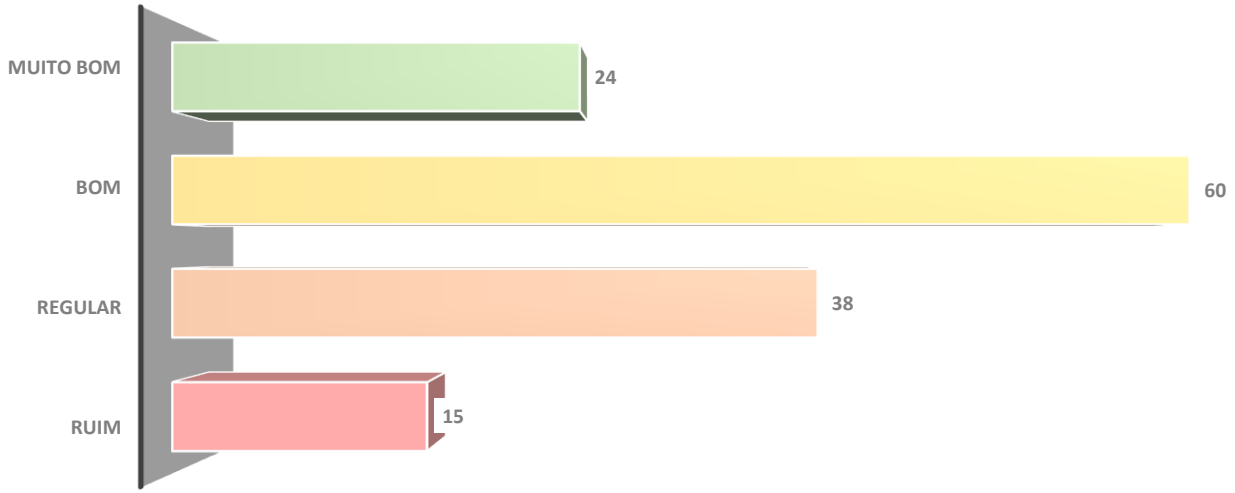
SALAS DE AULA : limpeza e ventilação.



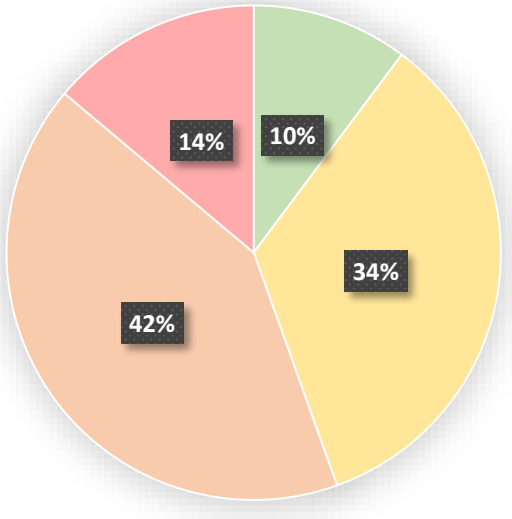


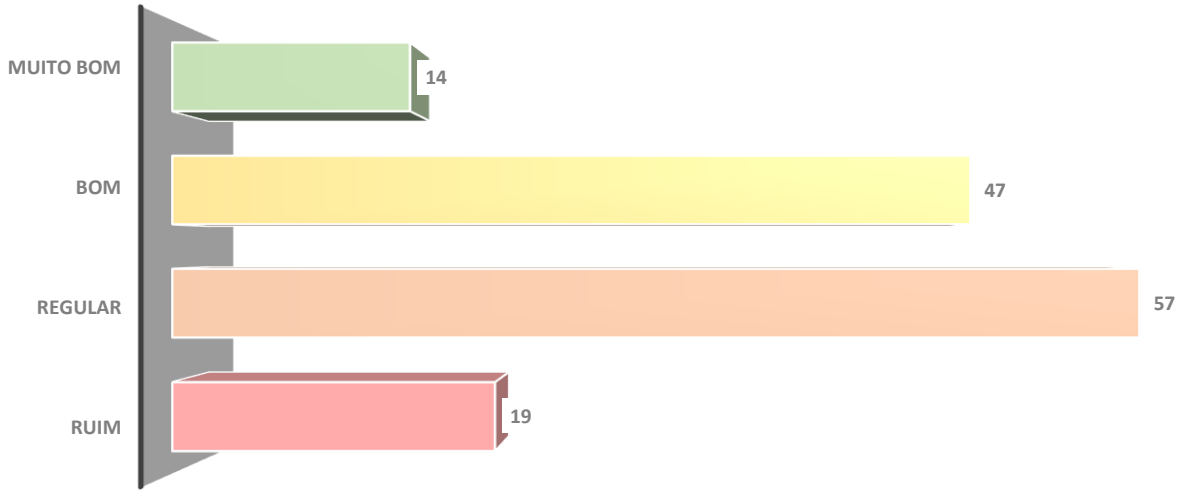
SALAS DE AULA: infraestrutura e equipamentos em salas de aula.



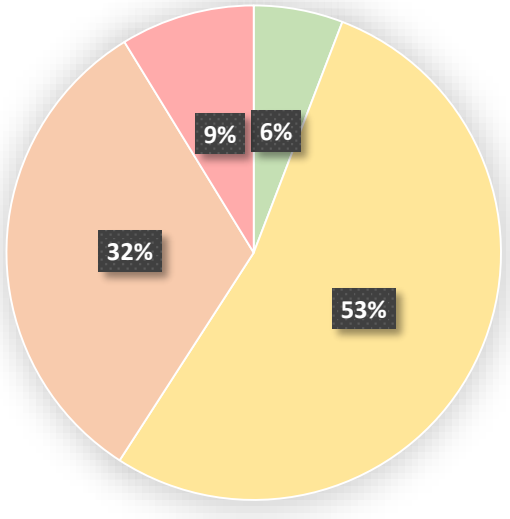


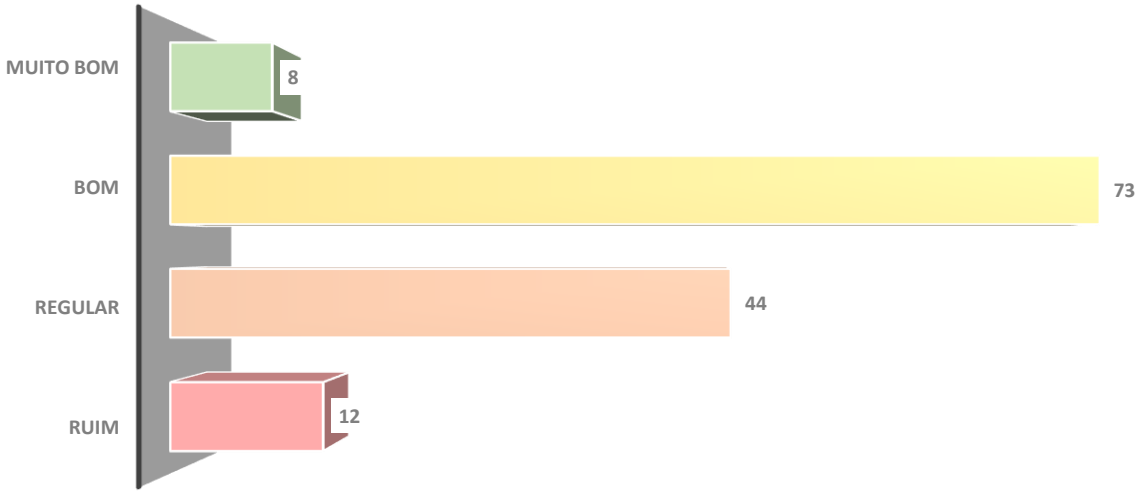
SECRETARIA: atendimento e serviço prestados pelo setor da secretaria.



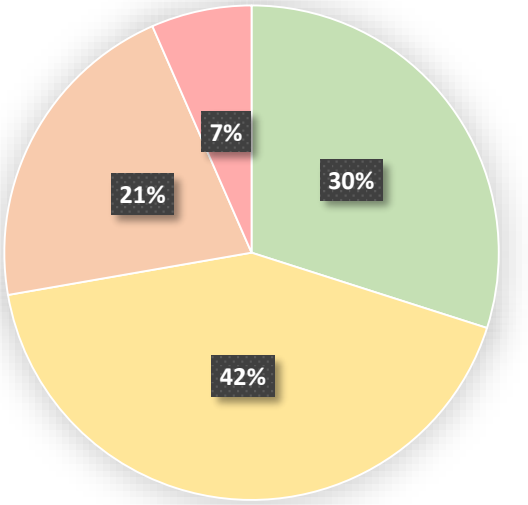


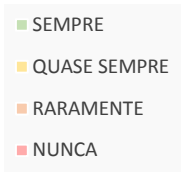
Você considera os serviços do FALE CONOSCO, OUVIDORIA, PORTAL SUMARÉ.

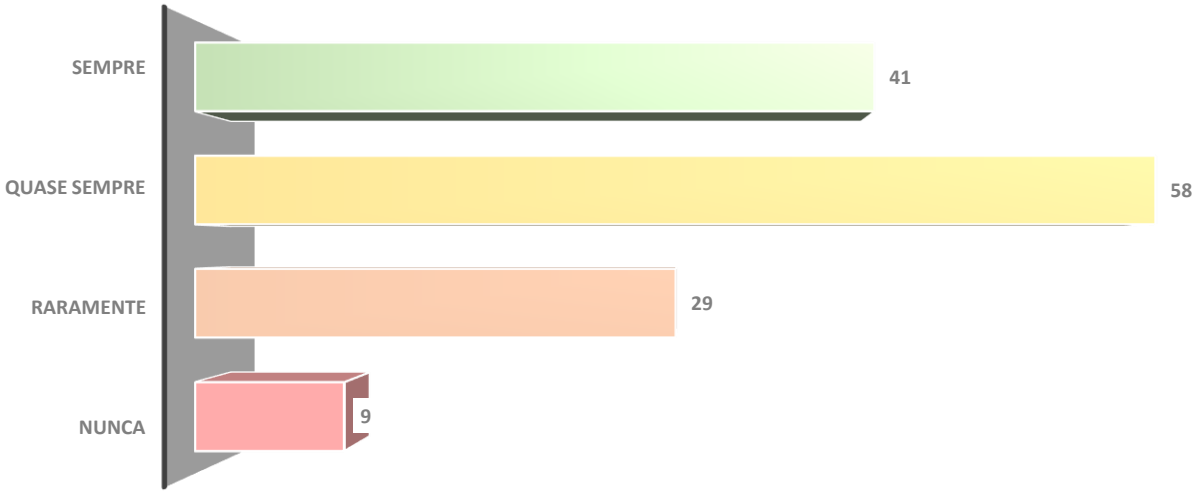




As práticas educacionais da Faculdade Sumaré (palestras, cursos, debates etc) são INOVADORAS?

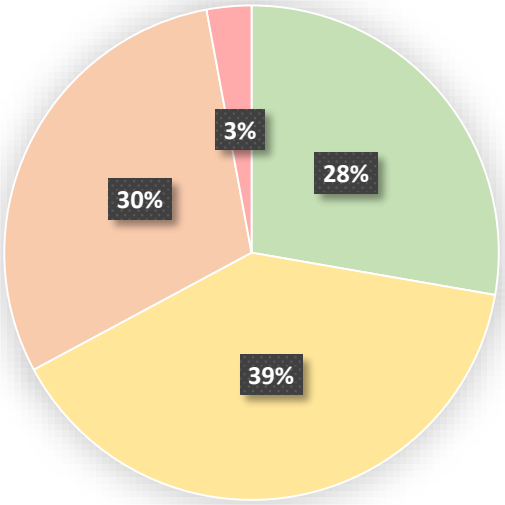


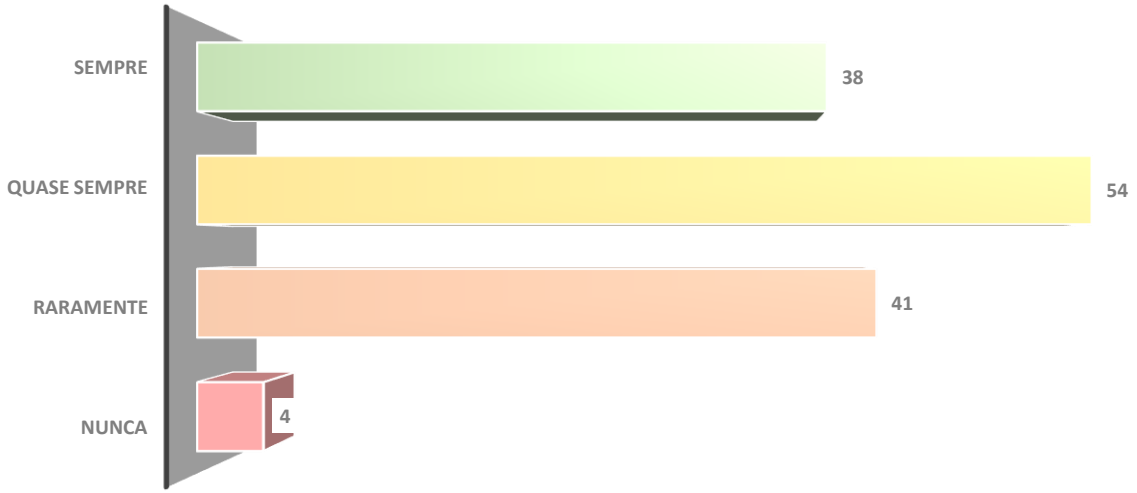




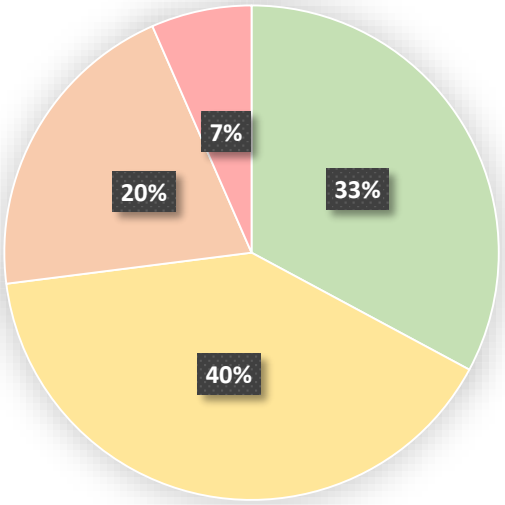
Dispõe de recursos e equipamentos suficientes para a realização do seu trabalho?

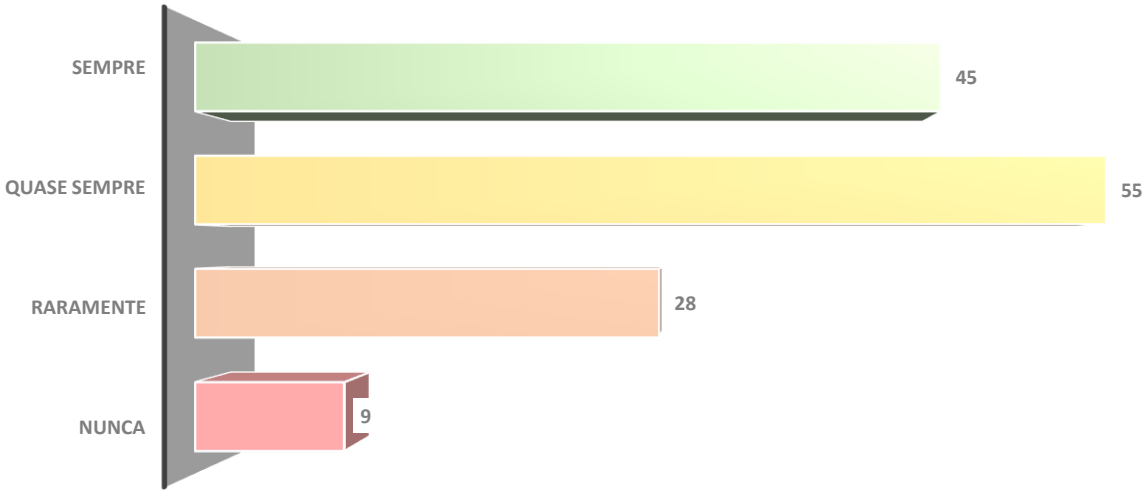
O COORDENADOR: é acessível ao aluno?





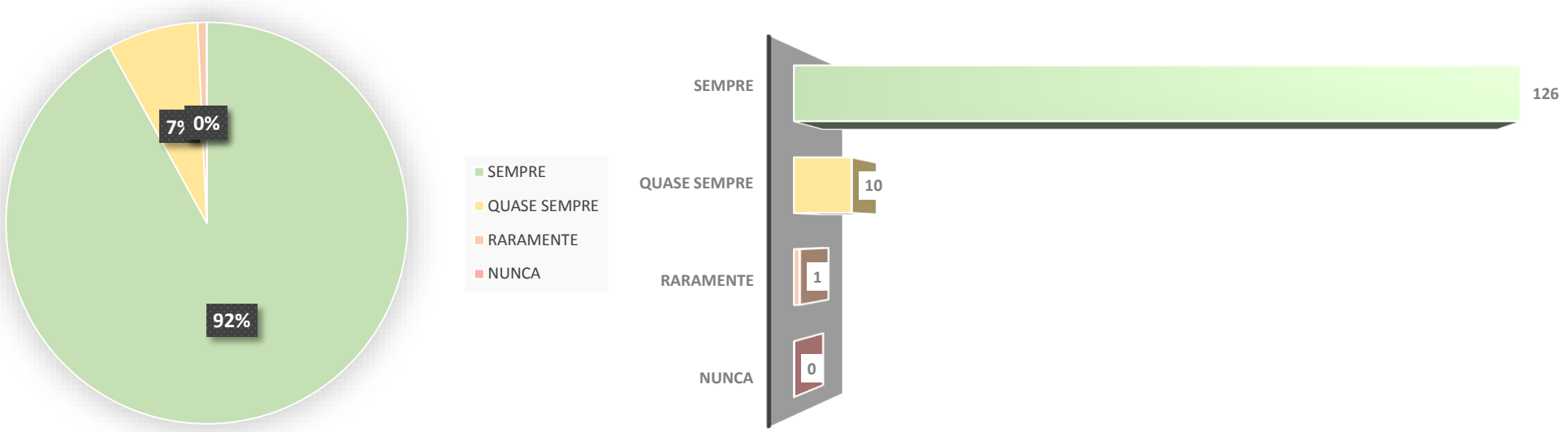
O COORDENADOR: é acessível ao aluno?



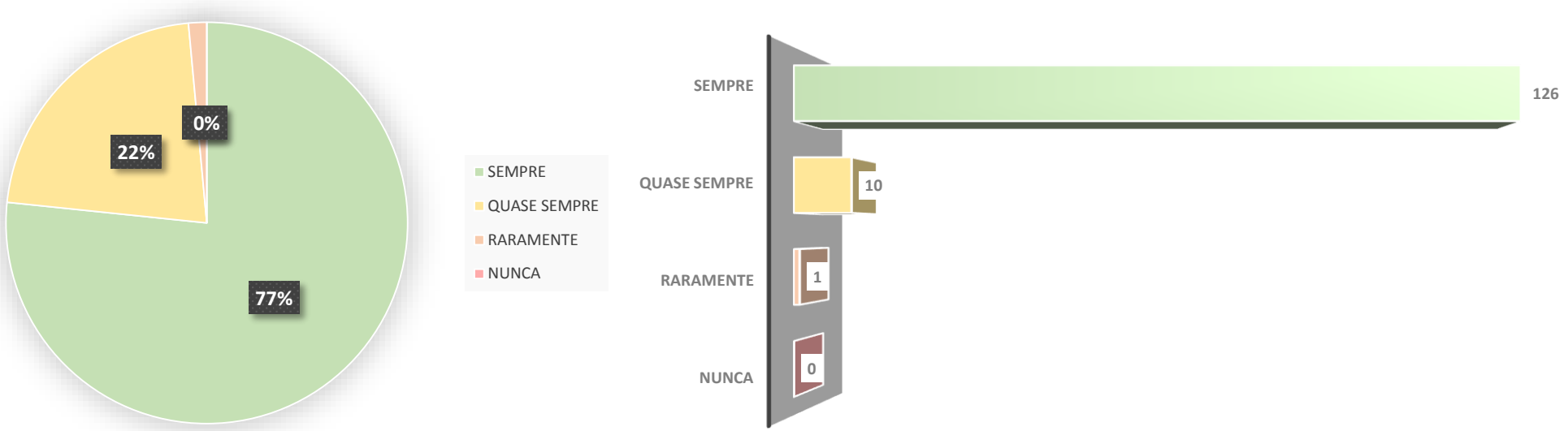


O tempo de espera para a solução dos problemas de infraestrutura é satisfatório?

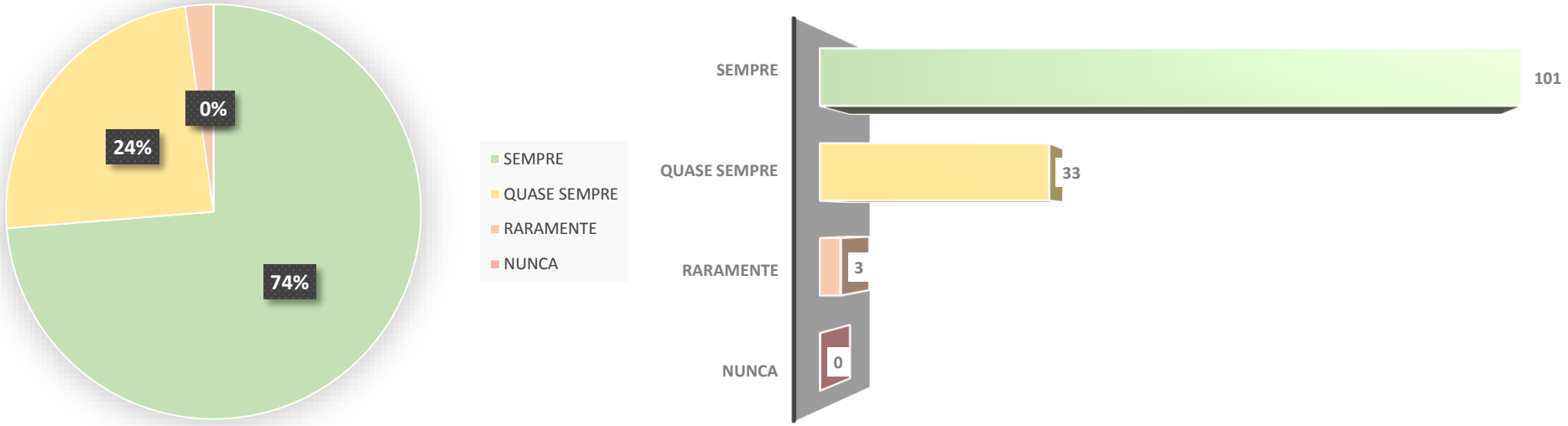
OS PROFESSORES: apresentam o plano de ensino no início do semestre?



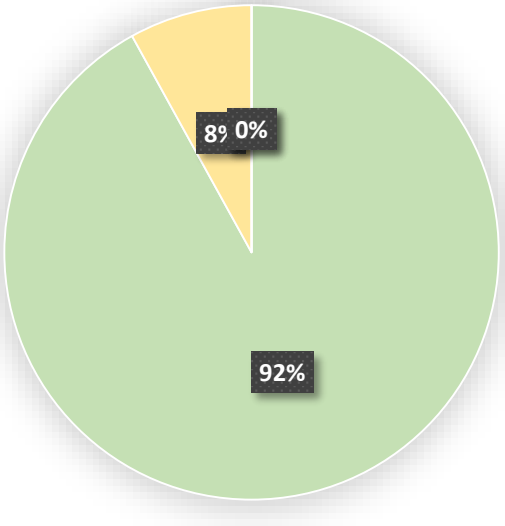
OS PROFESSORES: cumprem com os prazos com as atividades acadêmicas?

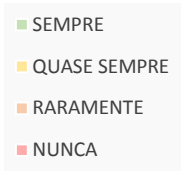


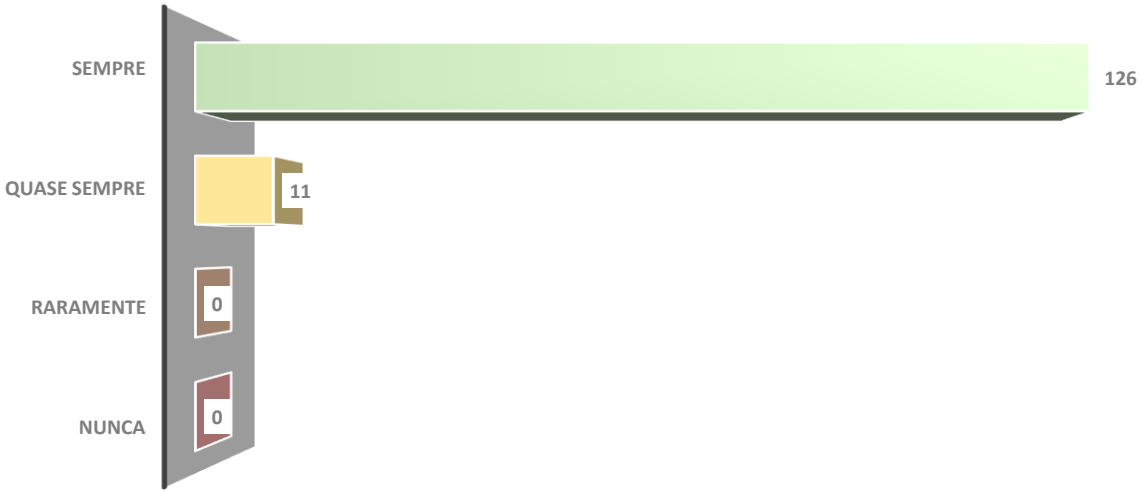
OS PROFESSORES: desenvolvem conteúdos de aprendizagem compatíveis com os conteúdos ministrados?



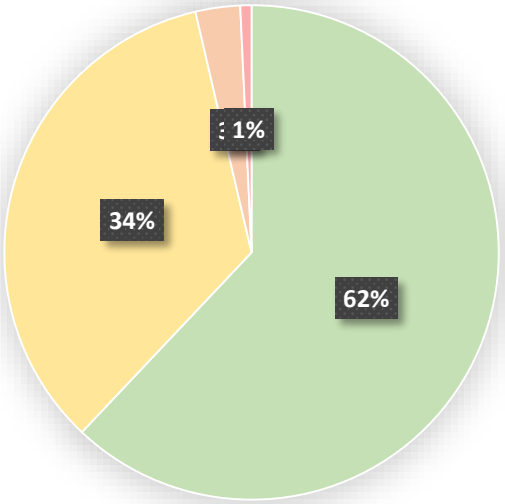
OS PROFESSORES: fazem chamada?

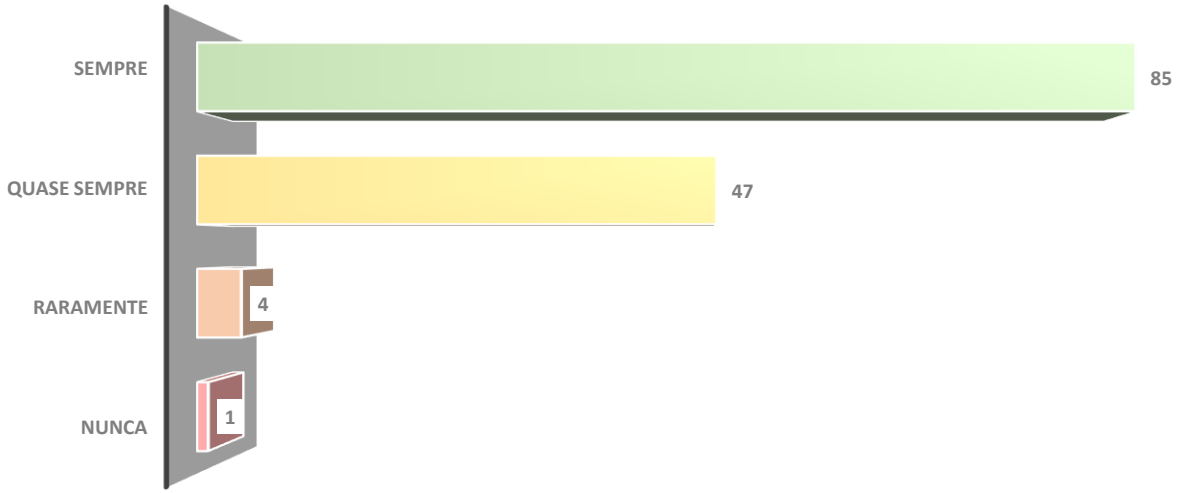




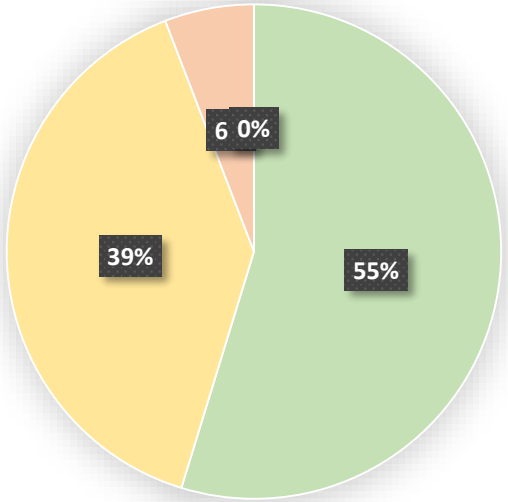


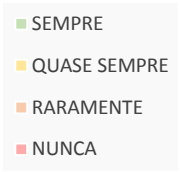
OS PROFESSORES: possuem didática e contribuem para a aprendizagem?

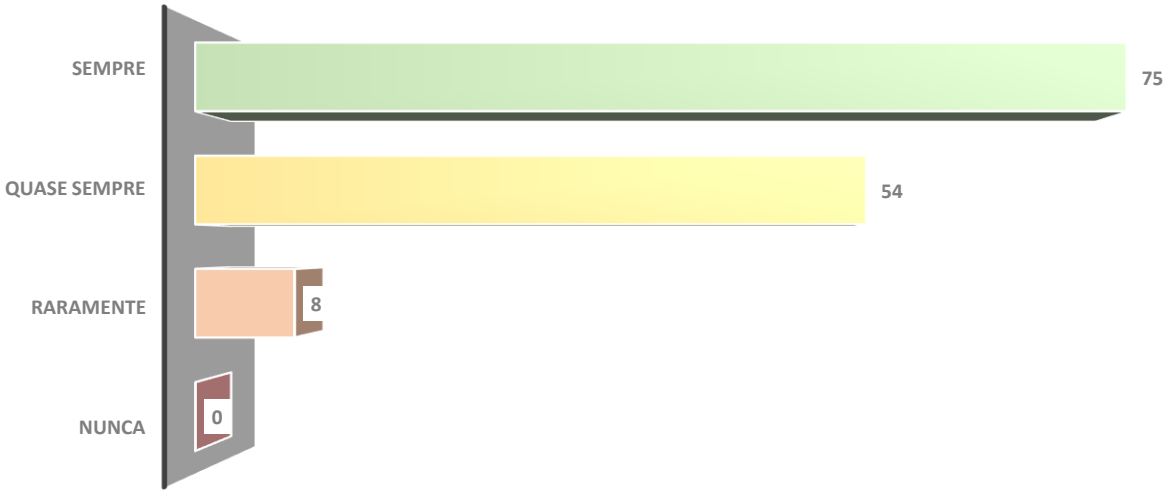




OS PROFESSORES: tem bom relacionamento e são abertos ao diálogo?

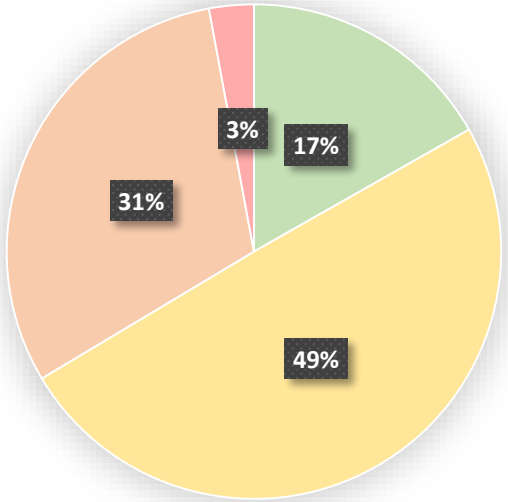


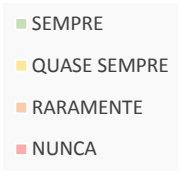


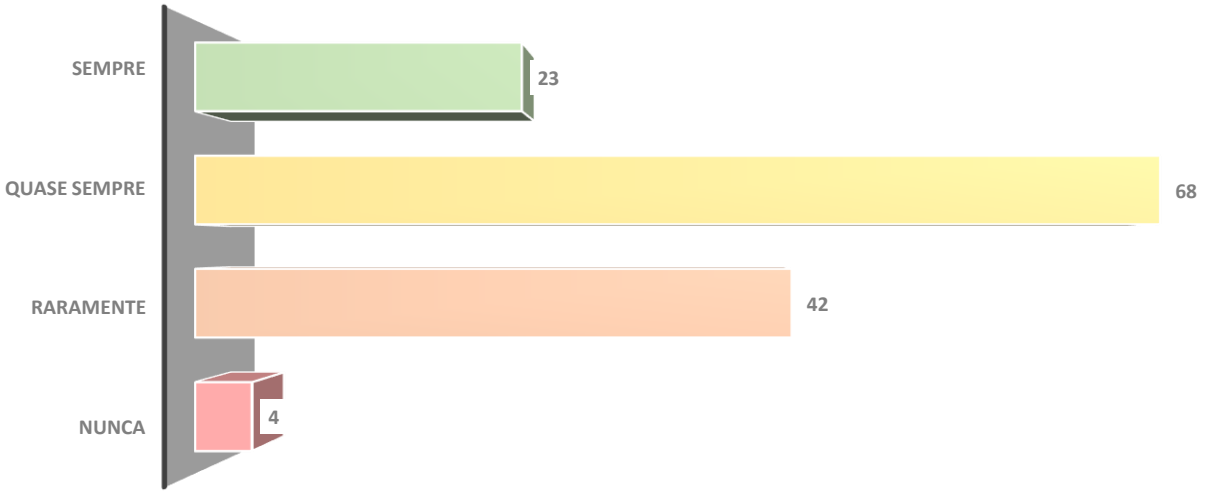


SECRETARIA: o ambiente da secretaria é adequado e propício ao atendimento?

SECRETARIA: os funcionários da secretaria prestam atendimento eficaz?







Você acessa o aluno online frequentemente?

Você acessa o Office365 (email) frequentemente?

Você acessa o portal frequentemente?

Você se sente apto para utilizar os recursos de TI?

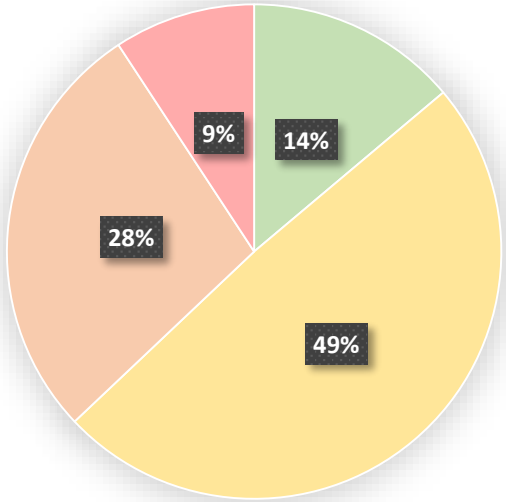
Você utiliza o Moodlerooms (AVA) frequentemente?

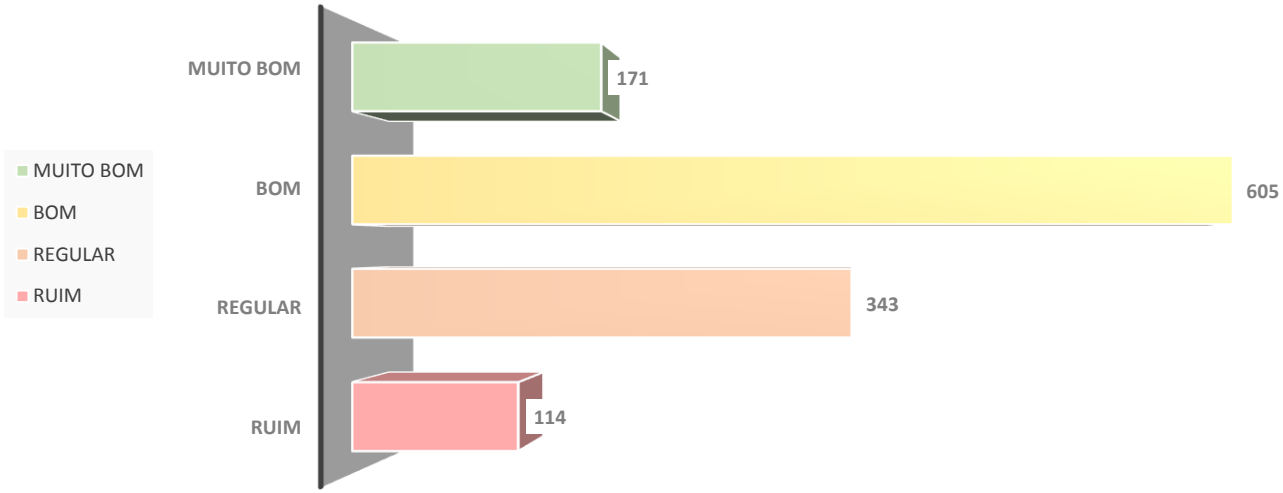
Você utiliza o Pergamun (Sistema de Biblioteca) frequentemente?

Você utiliza o recurso de internet frequentente?

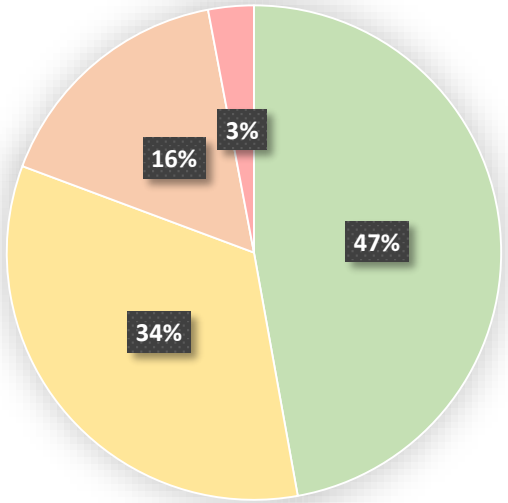
Você utiliza o recurso de WIFI frequentemente?

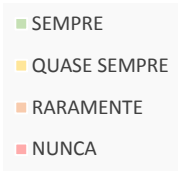
QUESTÕES OBJETIVAS - Qualitativas

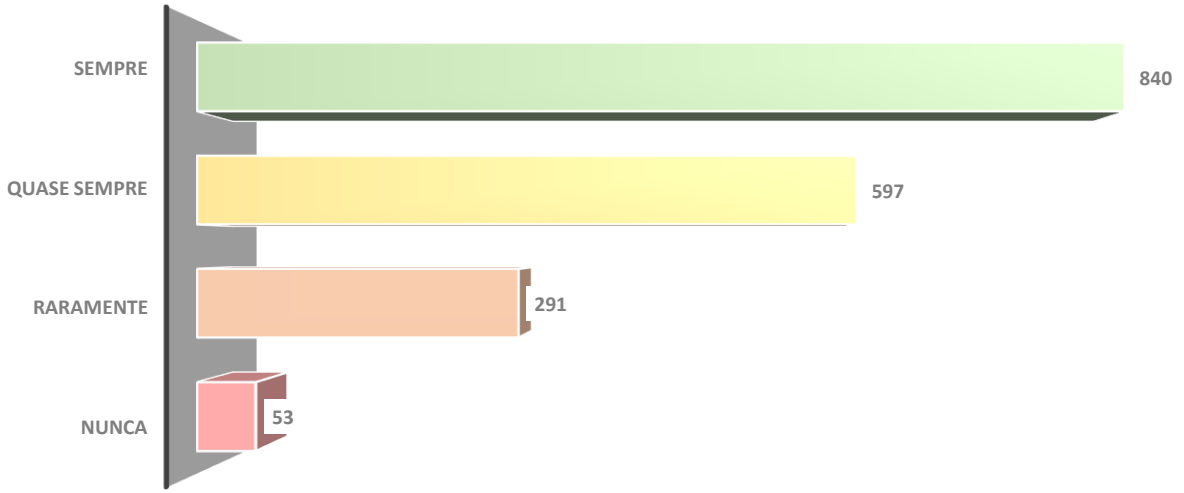




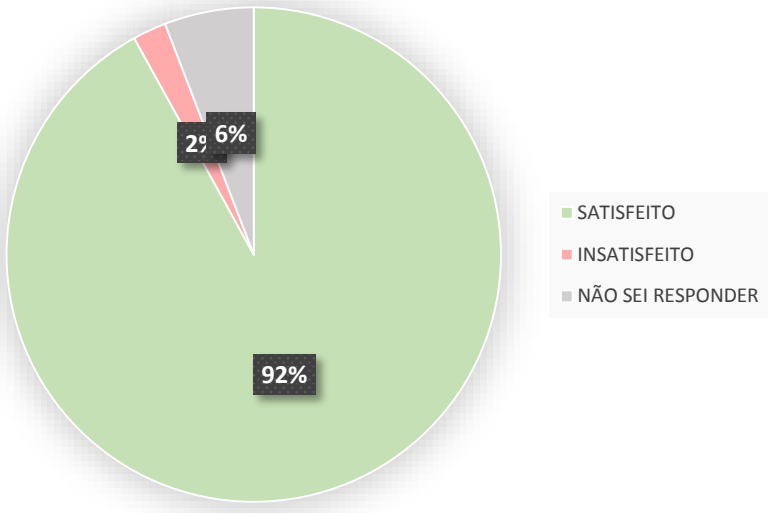
QUESTÕES OBJETIVAS - Periodicidade

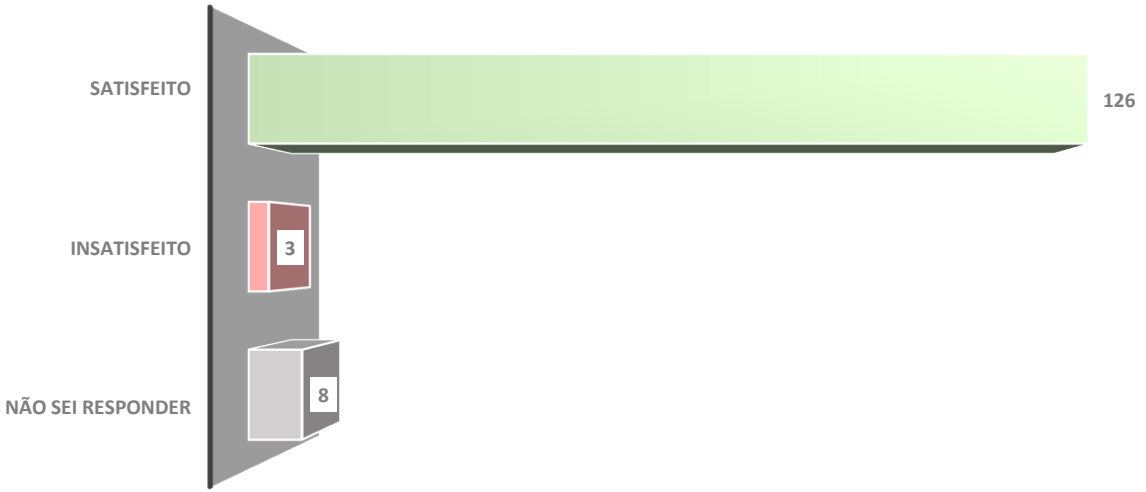




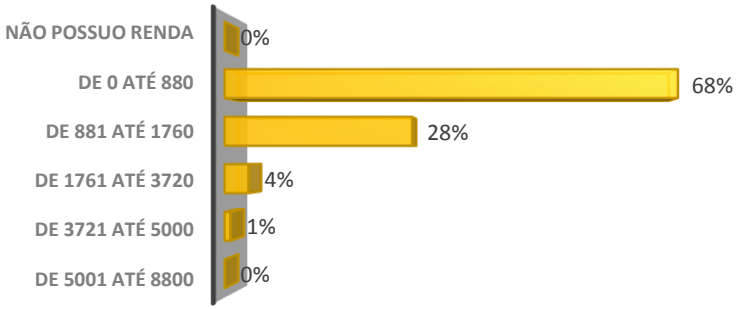


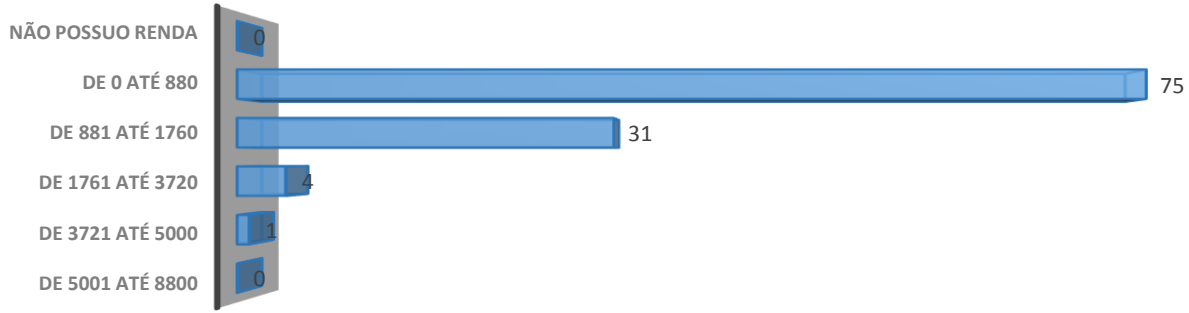
O CURSO - Em relação ao seu curso, você se considera:



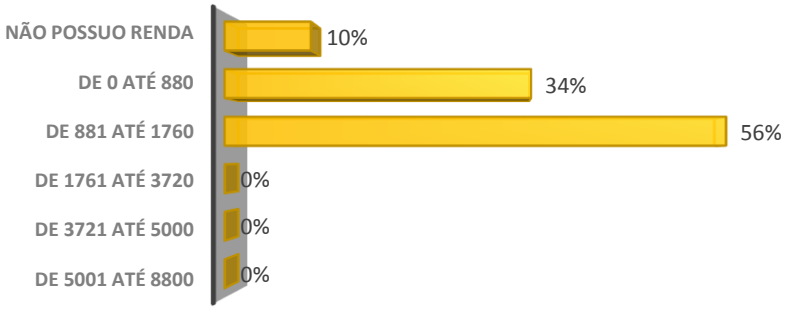


Qual a sua renda mensal atual?

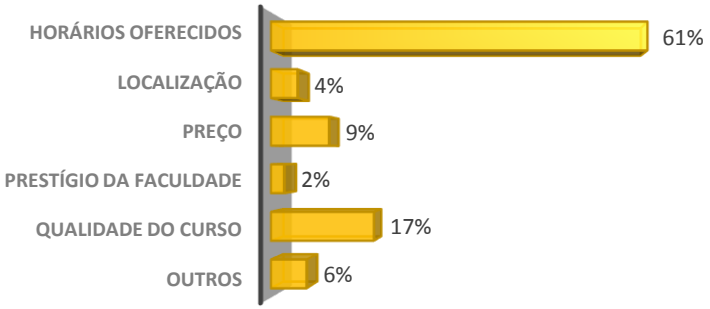


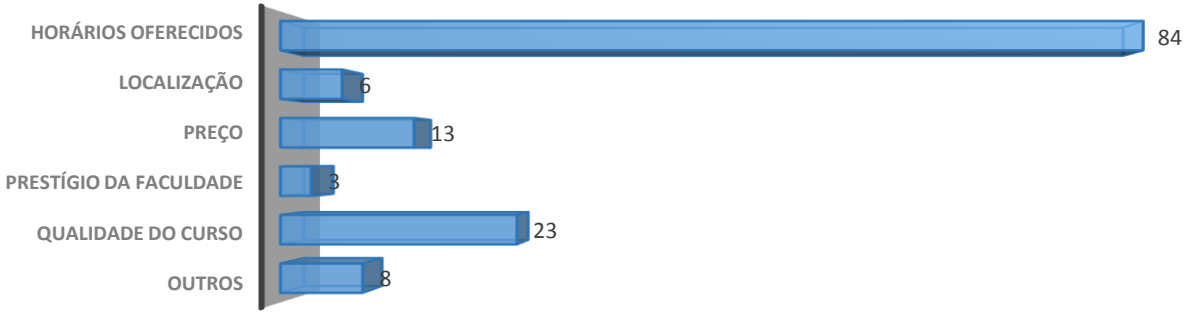


Qual a renda mensal da sua família?

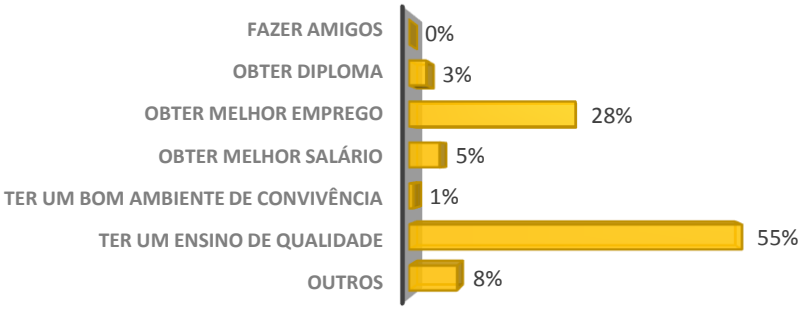


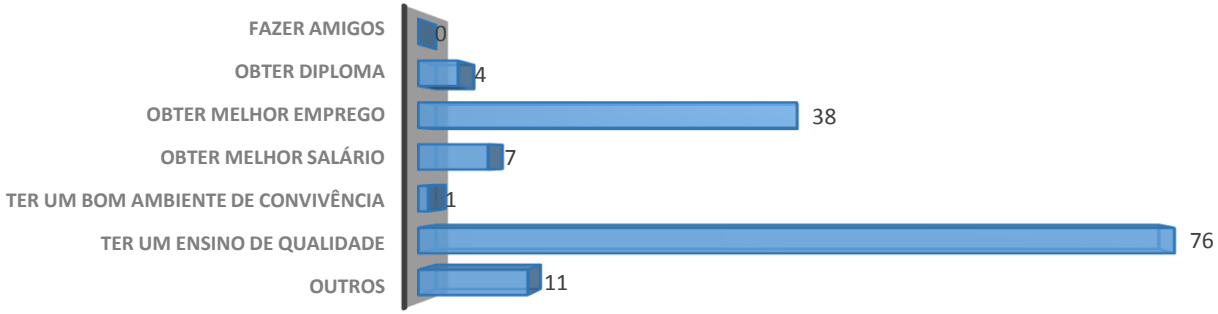
Qual o principal motivo pela sua escolha em estudar na Faculdade Sumaré?



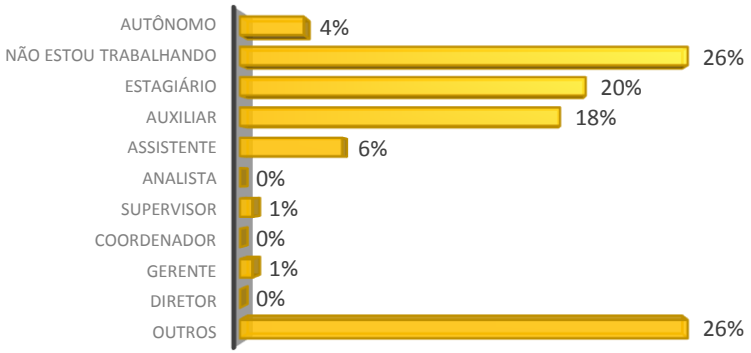


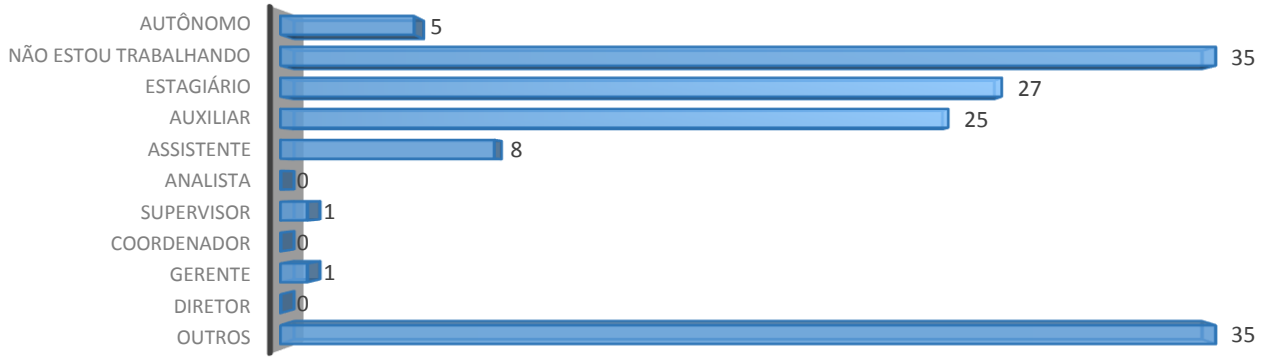
O que é mais importante para você ao cursar uma faculdade?



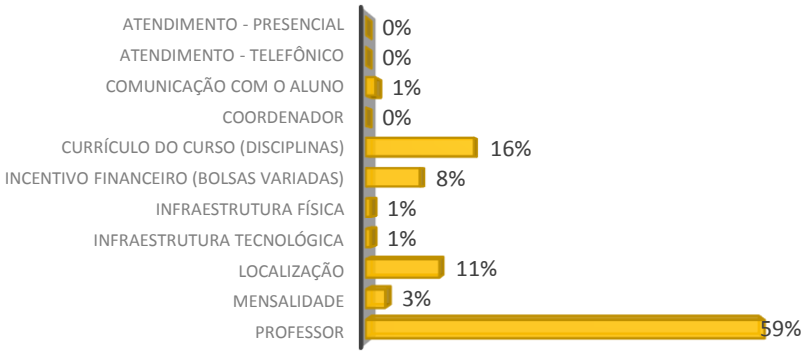


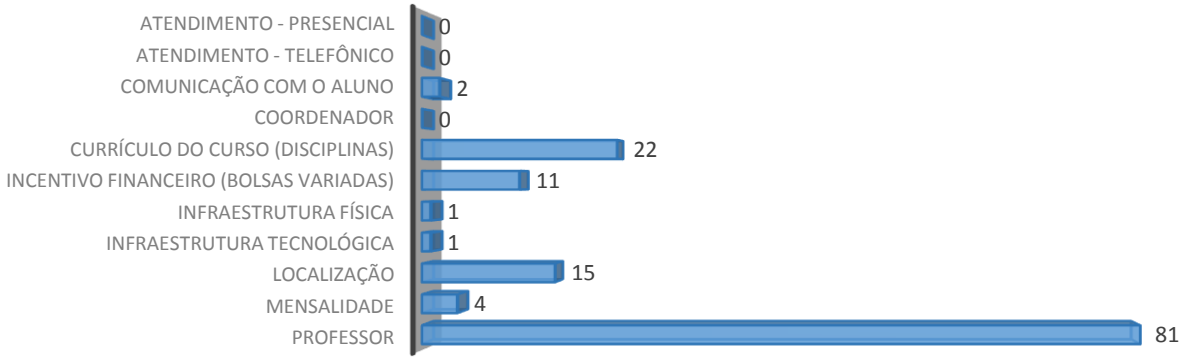
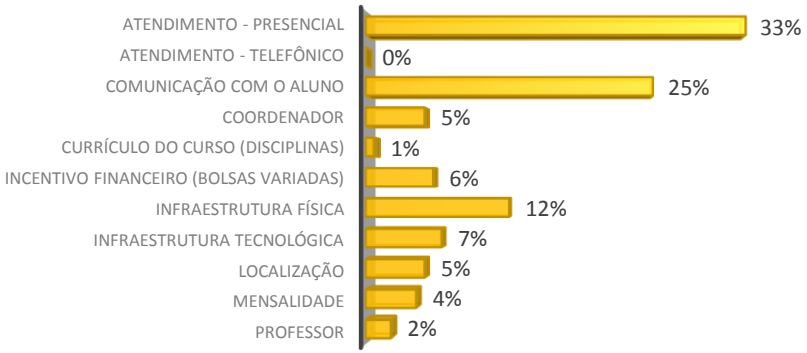
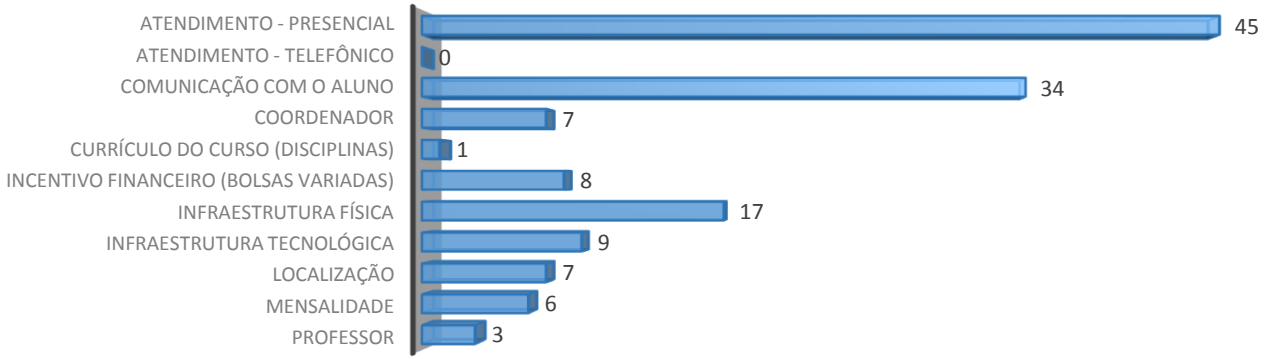
Qual o cargo que você ocupa na empresa em que trabalha?





Assinale 3 PONTOS FORTES da Faculdade Sumaré.





Assinale 3 PONTOS FRACOS da Faculdade Sumaré.